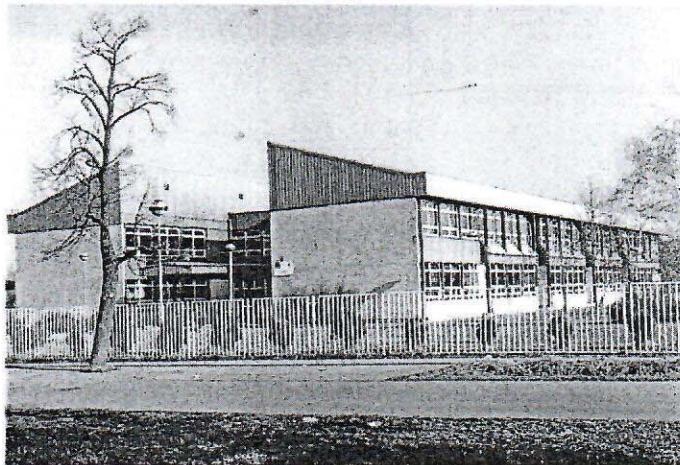


ОШ „ЈАН ЧАЈАК“
БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

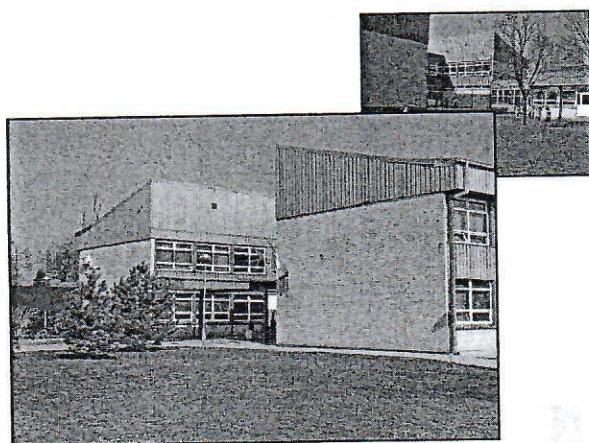
РАЗВОЈНИ ПЛАН УСТАНОВЕ
ЗА ПЕРИОД 2019 - 2024

658
11.12.2018



Бачки Петровац, 2018. године

Актив за развојно планирање установе 2019-2024:



Директор школе, Власта Верле

СЛОГАН: Када знаш како учење је лако

Мисија:

УЧЕЊЕ ЈЕ ЖИВОТ – ЖИВОТ ЈЕ УЧЕЊЕ
Увид у неминовност учења људског рода.

ВИЗИЈА:

ШКОЛА КОЈА СЕ ВОЛИ

СЛОГАН: Када знаш како учење је лако

1. УВОД

ЦИЉЕВИ

Који су наши циљеви?

Дугорочно би смо хтели да:

- * модернизујемо наставу , да се приближимо квалитетима школства у развијеним земљама, увођењем савремених наставних средстава, информационо-комуникационих технологија, извођењем наставе коришћењем нових метода, техника, нових научних сазнања и др.,
- * квалитетно стручно усавршавамо наставника,
- * јачамо осећање припадности одељењу, школи, месту, заједници...
- * искористимо све понуде из окружења, за наше потребе,
- * негујемо што имамо.

Које вредности желимо да очувамо?

- * висок степен мотивисаности колектива за постизање задатих циљева,
- * сарадњу са школама из ширег и ужег окружења посебно из Републике Словачке,
- * разноврснот активности школе,
- * функционисање школе у руралној средини као тежишта културног, спортског живота нашег места, не смо младежи већ свих грађана,
- * неговати активности које се односе на регионално деловање словачке националне мањине.

У наставку РПУ-а ћемо дефинисати могуће мере и активности за спровођење установљених циљева.

Школа овим путем планира да осигура квалитет и да овим путем додатно омогући континуирано напредовање у раду. Циљ наше школе је да се стално побољшавају услови и резултати рада са децом и омладином и то управо помоћу самовредновања, стручног усавршавања и развојног планирања.

2.ИСХОДИШТА ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ У ИЗРАДИ РГУ-А

2.1. ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

Министар просвете и науке РС прописао је листу приоритетних области стручног усавршавања од значаја за развој образовања и васпитања за период од три године.

Редослед приоритетних области не означава њихову важност.

ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

1. јачање професионалних капацитета запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем
2. учење да се учи и развијање мотивације за учење
3. здравствено образовање и развијање здравих стилова живота
4. комуникационске вештине
5. одрживи развој и заштита животне средине
6. превенција насиља, злостављања и занемаривања
7. превенција дискриминације
8. инклузија деце и ученика са сметњама у развоју и из друштвено-маргинализованих група
9. сарадња са родитељима, ученицима и ученичким парламентима
10. информационо-комуникационе технологије

2.2. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ОБРАЗОВАЊА У СРБИЈИ ДО 2020. ГОДИНЕ

3. Циљеви развоја образовања

Систем образовања је најважнији елеменат животне и развојне инфраструктуре сваког појединца, друштва и државе јер његов укупан ефекат одређује обим, квалитет и ефекте изградње и коришћења свих других система и ресурса, као и укупан квалитет живота и развојне потенцијале појединача и заједнице. Стога систем образовања треба да се развија тако да своју улогу остварује правовремено, квалитетно и ефикасно због чега се и израђује, усваја и спроводи стратегија његовог развоја.

Мисија система образовања у Републици Србији у 21. веку је да осигура основни темељ живота и развоја сваког појединца, друштва и државе заснованог на знању.

Утврђени су следећи циљеви дугорочног развоја образовања који су обавезујући за образовни систем у целини и за сваки његов део:

- 1) повећање квалитета процеса и исхода образовања до максимално достижног нивоа - оног који проистиче из научних сазнања о образовању и угледне образовне праксе;
- 2) повећање обухвата становништва Републике Србије на свим образовним нивоима, од предшколског васпитања и образовања до целожivotног учења;
- 3) достизање и одржавање **релевантности** образовања, посебно оног које се потпуно или делимично финансира из јавних извора, тако што ће се структура система образовања усагласити са непосредним и развојним потребама појединца, економског, социјалног, културног, истраживачког, образовног, јавног, административног и других система;
- 4) повећање **ефикасности** употребе свих ресурса образовања, односно завршавање образовања у предвиђеном року, са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања.

III. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Мисија основног образовања и васпитања јесте да буде темељ целокупног система образовања и да обезбеди квалитетно образовање свих грађана.

Функција основног образовања јесте да базично описмени ученике из свих области значајних за живот у савременом свету, да развија функционална знања, умења, мотивацију за учење, ставове и вредности неопходне за формирање националног и културног идентитета, те базичне културне потребе и навике, што оспособљава за даље школовање, целожivotно учење и активан и конструктиван живот у савременом друштву.

1. Визија развоја основног образовања и васпитања

Кључна стратешка обележја овог образовног подсистема су обухват ученика основним образовањем; квалитет образовања (услови, наставног процеса, наставника, ученичких постигнућа и квалитет школе као институције); ефикасност и релевантност.

До 2020. године сви дечаци и девојчице законом предвиђеног школског узраста (минимално 98% генерације), без обзира на социо-економске, здравствене, регионалне, националне, језичке, етничке, верске и друге карактеристике, обухваћени су квалитетним основним образовањем и васпитањем из којег осипање није веће од 5% (тј. завршава основну школу 93% генерације), не само на националном нивоу већ и за категорије деце из осетљивих група (сеоска, ромска, сиромашна деца и деца са инвалидитетом и сметњама у развоју).

Основно образовање и васпитање представља добру и подстицајну средину за развој деце у којој ученици овладавају квалитетним знањима и умењима, основним компетенцијама и базичном писменошћу из свих области које се уче у основној школи, тако да та знања могу међусобно повезивати и примењивати у даљем школовању и у свакодневном животу.

Основне школе су установе с препознатљивим идентитетом, представљају добар васпитни модел ученицима целином свог рада и разноврсним активностима у богатим наставним и ваннаставним садржајима (образовним, научним, културним, спортским, еколошким, техничким и предузетничким). Оне плански и континуирано сарађују с локалном заједницом и различитим релевантним институцијама са циљем да ученици формирају добру сазнајну основу, развију мотивацију за учење и интелектуални рад, као и да се утиче на стварање основе за развој културних потреба и навика код ученика

Уметничко образовање будућих уметника одвија се кроз систем основних и средњих уметничких школа. Јосновно уметничко образовање обухвата музичке и балетске основне школе и одвија се увек у комбинацији с редовним ОШ. Постоји 37 школа за основно музичко образовање, 31 средња и основна музичка школа истовремено; у оквиру основних музичких школа покрива се и предшколско музичко образовање, а основно и средње балетско образовање у оквиру 3 балетске школе. Укупан обухват деце основним музичким образовањем износи 2,7%, док је у европским земљама 10 -15%. Око 50% општина у Републици Србији нема уметничку школу.

Квалитет образовно-васпитних планова и програма

- 1) Школе имају три врсте документата: школски развојни план (који садржи приоритете за наредни период); школски програм за четири године (који обухвата све видове наставних и ваннаставних активности и сарадњу школе с другим институцијама и локалном средином) и годишњи план рада школе (у коме се конкретизују планови из претходна два документа за једну годину);
- 2) Неопходно је постићи целовитост сложене структуре активности школе, које су дате у школским документима: наставне, ваннаставне, изборне, факултативне и ваншколске активности и активности школе у локалној самоуправи. Вредновање рада школе мора обухватити и ваннаставне програме. Разноврсни ваннаставни програми концептирани су интердисциплинарно, урачунају се у радно време наставника и у радно оптерећење ученика и финансирају се на основу програма рада школе. Део наставних програма може се реализовати кроз те активности, које су по приступу и начину рада другачије, па мање оптерећују ученике, без обзира на временски ангажман у школи. Стручно усавршавање наставника треба да обухвата обуку и за ваннаставне активности. Ученици не плаћају учествовање у секцијама, факултативним и ваннаставним активностима, јер се тиме избегава дискриминација ученика из сиромашних социо-културних средина;
- 3) Ревизија васпитно-образовних програма да би се обезбедила њихова савременост, функционалност, животна и социјална релевантност. Главни исход образовања и васпитања је стицање основних структура знања из појединих области, а то значи укључивање у програм оних садржаја који чине основни систем знања, метода и специфичних образаца мишљења у свакој важној области људског знања. Програми би требало да садрже одобрани репрезентативан узорак достигнућа из свих великих културних и научних области, она знања, умења и компетенције која су, суштинска, незаобилазна и која изражавају базичне структуре тих знања и специфичне обрасце мишљења, делања и вредности сваког од тих домена који је заступљен у програму образовања на неком нивоу или у неком облику образовања. Та знања, као организовани делови једног система знања, могу бити једини оријентир и

интелектуални оквир за селекцију и осмишљавање многобројних нових информација с којима се свакодневно срећемо и за, евентуалне, промене наставних планова и програма;

4) Развијање васпитне функције школе кроз: начин на који се образују ученици (избор и квалитет програма, избор метода рада, наставници као модел); ваннаставне и слободне активности ученика, које својом природом и начином реализације нуде одређени систем вредности и моделе понашања; специфичне могућности у школи (нпр. огледно добро, школска радионица, ученичка задруга) које значајно утичу на васпитавање ученичког односа према раду. Својим целокупним деловањем, начином организације и функционисања и сарадњом с другим институцијама, организацијама, родитељима и локалном самоуправом, школа шаље снажну васпитну поруку ученицима;

5) Школа посебно брине о физичком развоју свих ученика, па се поред часова физичког васпитања организује целовит спортски живот школе у који су укључени сви ученици примерено својим способностима и склоностима. Школа самостално или у сарадњи са другим институцијама и организацијама организује активности за развој здравих стилова живота;

6) Увођење једносменског рада у школама (kad год услови то дозвољавају), а у добијеном простору и времену организовање диверсификованих облика квалитетних ваннаставних школских делатности за ученике. Само овако разуђене делатности школе могу да остваре образовне функције школе и развијају и појачавају васпитне функције школе. Уз то, продужени боравак у школи повећава безбедност деце у школи и делује као превентива за појаву друштвено непожељних облика понашања. Тамо где није могућ једносменски рад, обезбеђује се простор за ваннаставне активности у јавним установама у локалној самоуправи;

7) Обезбеђивање другачије структуре и временске сатнице у школској радној недељи за наставнике и ученике. Наставници и ученици имају свакодневно радно време (нпр. 8 - 16 сати) које поред часова редовне наставе обухвата и друге активности према програму школских активности. Мимо наставе и ваннаставних активности, ученици имају у школи сате за учење и консултовање с наставницима, као и обавезне спортско-рекреативне и културно-забавне активности;

8) Оптерећење ученика обавезнот наставом не сме прећи 25 часова недељно, у млађим разредима не више од 20 часова наставе недељно, да би се оставио простор за остале видове школских активности. Оптерећење ученика зависи од више чинилаца (од обима и сложености програма, од начина рада наставника, организације рада школе, услова рада итд.), али је фонд часова редовне наставе битан чинилац оптерећења. Активности другачије врсте (различити видови ваннаставних активности), другачији садржај и методе рада, и поред временског ангажмана нису заморни и доприносе развоју деце;

9) Увођење изборне наставе, конципирање према потребама и условима, која доприноси реализацији васпитно-образовних циљева школе и реализацији мисије основног образовања и васпитања. Програме изборне наставе праве наставници у сарадњи са стручном службом, управом школе и, по потреби, с релевантним партнерима из локалне средине, а уз консултовање ученика и родитеља. Требало би да програми буду интердисциплинарни, да се у њима превазилази предметна издељеност, да се повезују знања и умења из различитих области, да се развија општа култура и да су програми социјално релевантни, чиме би се подстицала мотивација и сазнајна оријентација ученика и васпитно деловало на ученике;

10) Флексибилност програма: наставници имају аутономију у избору дела наставног садржаја (који није већи од 10%) који би требало да прилагоде карактеристикама услова у којима раде, карактеристикама ученика с којима раде и специфичностима локалне средине. Циљеви тог дела наставе доприносе реализацији циљева предмета. Уз давање аутономије наставницима у школи, неопходна је континуирана подршка и помоћ за њену реализацију, а потребно је и дефинисати и то како ће се верификовати адекватност и сврсисходност тих делова програма које конципира актив наставника у школи;

11) Школски план рада предвиђа и програм активног учења у ваншколским условима који се реализује бар једанпут годишње према унапред развијеном програму и кроз сарадњу с референтним институцијама широм земље (могу се повезати са сеоским и другим школама које у оквиру своје

проширене делатности реализују програме образовног туризма или сродне програме погодне за примену активног учења у ваншколским условима).

Квалитет процеса наставе и учења

- 1) Програм рада школе предвиђа коришћење разноврсних облика и метода наставе/учења усмерених на учење и ученика (добра предавачка настава, стваралачке и културне активности, самостални рад ученика, пројекатска настава, лабораторијске и теренске вежбе и сл.). Школске библиотеке и медијатеке интензивно се користе у редовној настави као простор за учење, за спровођење релевантних активности ученика за поједине предмете и медијско описмењавање ученика. Библиотеке и библиотекари треба да буду ресурс-центри, оспособљени за коришћење различитих извора знања, и тиме помоћ наставницима и ученицима у реализацији наставе и ваннаставних активности. За развој иновација је неопходно знање и креативност, флексибилност у мишљењу, толеранција на различитост, отвореност ума, способност решавања проблема, повезивање школских и животних знања и умења, ефикасна сарадња с другима, па се због тога обезбеђује коришћење потенцијала уметничког образовања у другим академским дисциплинама. Тиме се подстичу креативни и иновативни капацитети индивидуа, васпитавају отворен и флексибилан однос и развијају креативни капацитети друштва. Разноврсне методе рада омогућавају бољу индивидуализацију наставе, излазе у сусрет специфичним потребама ученика, било да је реч о талентованим и обдареним ученицима или о ученицима који имају сметње и тешкоће у раду. Без модерних облика рада немогуће је концептирати развој земље на принципима паметног, одрживог и инклузивног развоја, развити компетенције потребне за живот у савременом друштву, нити обучити радну снагу тако да се прилагођава технолошким променама и новим облицима организације рада и доприноси повећању продуктивности, конкурентности, привредном расту и стопи запослености;
- 2) Користе се предности информационо-комуникационих технологија и различитих облика учења у он-лине окружењу (електронске конференције, предметни блогови, дискусионе трибине, електронска тестирања итд.), а треба испитати могућности и услове за коришћење неких видова наставе на даљину на овом узрасту, пре свега за специфичне околности;
- 3) Кроз све наставне и ваннаставне делатности примењују се осмишљене акције за повећање компетенција ученика у домену читања, функционалне писмености, будући кључне за свако даље учење;
- 4) Мера за обезбеђивање квалитета уџбеника и инструктивних материјала јесте њихово вредновање на основу валидних и проверених стандарда квалитета уџбеника и приступачност наставних средстава ученицима (електронски, аудио и други облици уџбеника). Креирају се уџбенички комплети који се разликују за поједине предмете јер обезбеђују оптималан ангажман ученика у складу с природом предмета. Школе имају свој уџбенички фонд који обухвата различите расположиве уџбенике;
 - .) Развој постојећих и увођење нових специфичних методика уметничких предмета на универзитету уметности и обука учитеља и наставника ове групе предмета у ОШ врло је важна, јер се ту постављају темељи за препознавање уметничких склоности код деце, развија се разумевање културе и различитих културних израза и коришћење културе у приватном и професионалном животу;
- 6) Механизми подршке инклузивном приступу у школама: додатно образовање наставника за разумевање инклузивног приступа и кроз усавршавање и у програмима наставничких факултета; сарадња министарства надлежних за образовање, здравље, социјална питања и државну управу и локалну самоуправу на праћењу и унапређивању примене инклузије и на широком информисању јавности о инклузији; добијање систематске помоћи од стручног кадра (дефектолога) који је организован у центре помоћи и мобилне тимове; успостављање мреже институција и партнера у локалним самоуправама за информисање и решавање проблема који се јаве; планирање и обезбеђивање административне, финансијске и кадровске подршке планираним активностима;
- 7) Увођење праћења квалитета рада педагошко-психолошке службе у школама. Стручна служба је важан потпорни систем за унапређивање квалитета рада школе и све образовне иновације морају укључивати и ову службу (обука за примену, праћење, вредновање

иновација и рад са запосленима у школи). У школама је запослен по један психолог и/или педагог, па им је потребна помоћ у увођењу у посао, подршка у току рада, контрола квалитета рада, али и континуирано стручно усавршавање и повремено иновирање концепције рада;

Квалитет наставника

- 1) Квалитет наставника се обезбеђује системом професионалног развоја наставника. Сва релевантна питања за квалитет наставника дата су у делу Образовање наставника;
- 2) Обука наставника за примену метода активног учења, коришћење информационо-комуникационих технологија и помоћних технологија (за рад с децом са инвалидитетом и сметњама у развоју) врши се кроз иницијално образовање и систем усавршавања наставника. У вредновању рада наставника процењује се употреба разноврсних метода наставе/учења за достизање циљева предмета у наставним и ваннаставним активностима.

Квалитет образовних постигнућа ученика

- 1) Увођење нових начина оцењивања образовних постигнућа и ефеката: примена нових метода оцењивања ученика заснованих на стандардима постигнућа; завршни испит као провера усвојености стандарда постигнућа; усавршавање система националног испитивања и даље учешће у интернационалним испитивањима образовних постигнућа, анализа остварених резултата ради повратног деловања на побољшање образовног процеса; примена мера за оспособљавање школа за израду школског развојног плана; систематска примена система за самовредновање школа; при оцењивању рада наставника и школа морају се разликовати оне школе и наставници који раде савесно, предано, добро и постижу резултате са својим ученицима, од оних који отаљавају свој посао;
- 2) Ученичка постигнућа се утврђују различитим видовима испитивања, не само тестирањем. Тестирање омогућава објективније оцењивање и упоређивање с другима, али није применљиво у свим предметима и не говори о томе шта су ученици научили, већ само колико су научили у односу на остале из узорка. Оцењивање мора бити у складу с природом предмета и његовим циљевима. Потребно је развити специфичне видове вредновања ваннаставних активности и разнородних компетенција;
- 3) Дорада и усавршавање постојећих стандарда квалитета ученичких постигнућа из поједињих предмета;
- 4) На крају основног образовања положе се завршни испит - мала матура, чије су главне функције да се направи национални биланс ефеката основног образовања и васпитања, да се повратно делује на обликовање процеса наставе/учења у основној школи и да се омогући диференцирање при упису у средњу школу. Потребно је разрадити концепцију мале матуре која ће обезбедити ове њене функције и усагласити је с концепцијом пријемних испита за средње школе.

Развој школе као јавне службе

- 1) Сви запослени у школи заједно са ученицима раде на изградњи идентитета школе.
- 2) Укључивање функционисања школе као институције у екстерну евалуацију школе.
- 3) Сви запослени у школи заједно са ученицима дефинишу правила понашања у школи.
- 4) Разграната сарадња основне школе с културним, образовним, научним, спортским, еколошким и другим институцијама и организацијама (нпр. дејчим културним центрима, организацијама извиђача, планинара, позоришним, музичким, балетским групама, основним музичким и балетским школама, фестивалима наука, организацијама особа са инвалидитетом, удружењима која делују на локалном, регионалном и националном нивоу, итд.).
- 5) Школе сарађују с локалном самоуправом, све имају културну и јавну делатност која одговара локалним потребама, инфраструктурни и социо-културном контексту.

- 6) Професионално управљање школом (в. део Заједнички оквир за предуниверзитетско образовање и васпитање)
- 7) Школски одбори поред надзорне улоге треба да имају и развојну улогу, да подстичу школу и помажу јој у подизању квалитета рада и изградњи професионалног идентитета.
- 8) У школама се примењује нови концепт партнериства школе и родитеља/старатеља.
- 9) Програм каријерног вођења и саветовања ученика у основној школи обухвата иницијално информисање о професији и каријери, посебно у завршним разредима, и односи се на: лични развој ученика (разумевање себе и утицај на сопствени развој; препознавање стереотипних слика о професијама, људима и областима рада и стварање позитивног односа према свим пословима и областима рада; изградња позитивне слике о себи и самопоштовања; развијање способности за доношење реалистичне одлуке о образовно-каријерном путу
- 10) Школа, заједно с родитељима, локалном заједницом, локалном самоуправом, МП и/или другим партнерима настоји да обезбеди један оброк ученицима у току дана;
- 11) У школама су дефинисана правила прихватања материјалне подршке школи (спонзорстава, донације и др.).
- 12) У школама се стварају услови за проверу и увођење образовних иновација. Школа се укључује у пројекте, а сама је оспособљена за мала истраживања, проучавања и унапређивања властите праксе.

III. ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ ПОЈЕДИННИХ КАТЕГОРИЈА УЧЕНИКА

1. Образовање и васпитање припадника националних мањина

Образовање припадника националних мањина је интегрални део система образовања Републике Србије. Из тога следи да и за образовање припадника националних мањина важе сва стратешка определења из СРОС, уз уважавање свих права које мањине имају у области образовања на основу уставних и законских одредби.

У том смислу мисија образовања националних мањина је да осигура, с једне стране, право на квалитетно образовање, као и за све грађане Републике Србије, и тиме омогући интеграцију припадника мањина у друштвену заједницу, а с друге стране, да осигура право на очување и развијање националног и културног идентитета свих националних мањина.

Посебне стратешке мере којима се остварује таква мисија образовања националних мањина су следеће:

- 1) додатно финансирање специфичних трошкова образовања националних мањина (нпр. штампање искотиражних уџбеника на језицима националних мањина);
- 2) развијање образовних програма у оним дисциплинама (школским предметима) које су од посебног значаја за очување и развој националног и културног идентитета;
- 3) посебно право на неговање матерњег језика сваке националне мањине, право на извођење наставе на матерњем језику, а у случајевима када је то могуће и обезбеђивање образовања наставника на матерњем језику за извођење наставе на матерњем језику и обезбеђивање образовних ресурса на матерњем језику;
- 4) одговарајуће представљање у органима управљања и руковођења образовно-васпитним установама;
- 5) право на учешће у доношењу одлука о мрежи образовно-васпитних установа када је то важно за права националних мањина на образовање;
- 6) посебне мере за повећање доступности образовању и друге мере подршке, посебно за оне националне мањине чији припадници у већој мери припадају образовно дефаворизованим социјалним групама (Роми, Власи);

7) у образовању припадника националних мањина треба, где год је то могуће, развијати праве двојезичне институције и програме који обухватају припаднике и мањинских заједница и већинског народа у циљу развијања добрих међуетничких односа и боље социјалне кохезије и интеграције.

2. Образовање и васпитање обдарених и талентованих ученика и студената

Обдарени/талентовани ученици, односно ученици и студенти који постижу изузетно висока образовна постигнућа представљају онај део популације деце и младих који имају потенцијале да постану водећи ресурс у стварању нових вредности у различитим областима. Овим категоријама ученика и студената треба омогућити образовање које ће подстицати пуни развој њихових способности уз вођење рачуна о њиховом целовитом развоју. Да би се изашло у сусрет њиховим потребама и могућностима у оквиру свих васпитно-образовних подсистема, обезбедиће се мере за континуирану подршку раду и развоју ових ученика и студената:

- 1) Развијање система за идентификацију талентоване и обдарене деце без обзира на средину у којој живе.
- 2) Применом модерних концепција наставе/учења и метода активног учења/наставе, истраживачке наставе и слично у пред-универзитетском и универзитетском образовању обезбеђује се већи степен индивидуализације наставе и прилика да образовање изађе у сусрет различитим типовима деце и младих;
- 3) Постојањем изборне наставе и богате понуде ваннаставних активности у школи отвара се простор за развој специфичних интересовања, способности и талената ученика и увођење широке палете различитих активности према врстама и сложености.
- 4) Једносменски рад и добри услови за рад у школи.
- 5) Постојање могућности модуларизације наставе и да се различитим трајекторијама ученик креће кроз опште средње образовање даје прилику да се бирају различити програми и изазовније методе наставе/учења (истраживачка настава, пројекатско-менторски систем рада, укључивање у пројекте истраживачких институција, индивидуални пројекти);
- 6) Развијени стандарди постигнућа дефинишу и постигнућа у највишим категоријама, а мере и акције планиране у оквиру ове стратегије усмерене су на значајно повећање броја ученика у тим највишим категоријама постигнућа;
- 7) Развијени систем каријерног вођења и саветовања у школама и високообразовним установама;
- 8) Развој активног учења у ваншколским активностима (истраживачке, уметничке, спортске и друге летње школе, кампови, екскурзије, настава у природи, и сл.) даје могућност да се школска и академска знања повежу, осмисле и практично примене, што је додатни изазов за школски и академски успешне младе;
- 9) Поред подстицања интелектуалног развоја и развоја одређених талената, једнака пажња се посвећује и другим аспектима развоја ове категорије ученика.
- 10) Развијање етоса школе.
- 11) У образовању и васпитању обдарених/талентованих треба избегавати тенденцију трке за наградама.
- 12) У вредновању рада школа, и специјализованих и редовних, кључно мерило је процена педагошке додате вредности школе, тј. специфичног доприноса школе развоју, васпитању и образовању ученика, а не оно што је ефекат способности и талената ученика, добрих кућних, социо-културних и економских околности, или рада са приватним наставницима;
- 13) Развити целовити систем подршке и подстицаја обдареним и талентованим ученицима и студентима.

- 14) Систем подстицаја обдареним/талентованим ученицима и студентима, односно ученицима и студентима који постижу изузетне резултате у учењу чине.
- 15) Држава треба да подстиче (путем пореских олакшица, истицањем оних који показују друштвену одговорност у овој области) формирање система подршке обдареним/талентованим ученицима и студентима од стране привредних друштава, локалних самоуправа, приватних оснивача који треба да имају пуну слободу да дефинишу области у којима се постижу врхунски резултати и начине подстицаја и подршке.

3. Образовање и васпитање особа са инвалидитетом и сметњама у развоју, особа са тешкоћама у учењу и особа из дефаворизованих средина

Особе са инвалидитетом и сметњама у развоју, особе са тешкоћама у учењу и особе из дефаворизованих средина и социјалних група (деца, адолосценти и одрасли) имају пуно право на квалитетно образовање и васпитање уз уважавање њихових специфичности (ОЕЦД класификација). Основно стратешко опредељење у образовању ових особа је *инклузивни приступ* у образовању који обезбеђује њихова права и омогућава њихову социјалну инклузију.

Узимајући у обзир карактеристике ових особа у реализацији образовања примењиваће се следећа два модела образовања:

- 1) инклузивно образовање;**
- 2) специјално образовање** (образовање у специјалним васпитно-образовним установама и програмима).

Модел инклузивног образовања ће се примењивати по правилу за све особе које спадају у категорије особа из дефаворизованих средина (друштвених група), за све особе са тешкоћама у учењу и за све особе са сметњама у развоју за које је то решење најповољније.

Увођењем инклузивног модела и установе за специјално образовање нужно мењају свој карактер (у погледу особа које обухватају, начина рада, добијају и нову улогу специфичног ресурсног центра).

Напредовање у учењу особа у инклузивном образовању треба редовно да прате стручни тимови и да на основу праћења одређују које врсте специфичне подршке треба пружати тим особама у даљем раду.

С циљем обезбеђивања доступности образовања за особе са сметњама у развоју, поред општих услова, морају се осигурати и посебни услови, као што су: обезбеђивање превоза када су образовне институције на већој удаљености, физичка доступност простора у којима се одвија васпитно-образовни процес, обезбеђивање техничких помагала, могућност коришћења адаптираних информационо-комуникативних средстава и учења на даљину, помоћ персоналног асистента, итд.

‘ погледу стандарда образовних постигнућа особа са сметњама и тешкоћама у развоју које се могу образовати потребно је да се размотре следеће алтернативе: да за њих важи основни ниво стандарда који су урађени за одговарајући ниво образовања у редовним школама или да се дефинишу посебни стандарди (или да то буде зависно од категорије и степена сметњи у развоју). Програми образовања ових особа морају да се развијају полазећи од тако дефинисаних стандарда постигнућа.

Предности инклузивног приступа у образовању не огледају се само у реализацији права на образовање за све, повећају социјалне инклузије и смањењу сиромаштва, већ он има значајне *васпитне ефекте*. Инклузивни приступ у школама и у ВШУ ствара основу за формирање и развој сарадње, солидарности и узајамног поштовања, толеранције на

различитост, отворености према другом и другачијем и превентиве за спречавање предрасуда и стереотипа у мишљењу и понашању.

2.3. ЗАКОНСКИ ОКВИР

Развојни план установе за период од 2019 - 20234 године се доноси на основу **Закона о основама система образовања и васпитања**, члан 50 ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017.)

Развојни план установе

Члан 50

Установа има развојни план.

Развојни план установе јесте стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о спољашњем вредновању, најкасније 30 дана пре истека важећег развојног плана установе.

Развојни план доноси орган управљања, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година.

У поступку вредновања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана установе.

На основу ЗАКОНА О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ, члан 26 ("Sl. glasnik RS", бр. 55/2013 i 101/2017) школа доноси развојни план у складу са Законом и овим законом.

Развојни план (задужења за израду ШРП-а)

Члан 25

Школа доноси развојни план у складу са Законом и овим законом. (Члан 25.)

Развојни план школе садржи **приоритете** у остваривању образовно-васпитног рада, **план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности** и друга питања од значаја за развој установе, и то:

- 1) мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;

СТРУЧНИ АКТИВИ:

Природно-научни предмети	Владимир Мелих
Друштвено језички предмети	Маја Лачок

- 2) мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;

Тим за инклузивно образовање	Наталија Берат, кординатор, М. Бенкова, К. Гањијова Јана Валихора Ф Весна Родитељ: Јана Јашова, 7.б
------------------------------	---

- 3) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Струхарова Јанка –кординатор Паленкаши Болдоџи Марија записничар Бранка Буквић, Јан Бенда, Јарослав Лекар, Верле Власта, Родитељ, Ана Врбовска 8.а
--	---

- 4) мере превенције осипања ученика;

Програм сарадње са породицом	Тополска Маријана, Ивона Х
------------------------------	----------------------------

- 5) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај поједињих наставних предмета;

ТИМ са развој међупредметних компетенција и предузетништво	Даниела Татлијакова -кординатор Миљушка Мајерова, Урбанчек, К Кевенска, М. Станковић Родитељ: Ана Бартоши Мијавец
--	---

- 6) план припреме за завршни испит;

СТРУЧНИ АКТИВИ:

Природно-научни предмети	Владимир Мелих
Друштвено језички предмети	Маја Лачок

- 7) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;

Тим за обезбеђивање квалитет и развој установе	Бранислава Буквић -кординатор Школска медијација Андрашик Марија : Ученички семинари Безбедна школа: директорка, Наталија Берат, Павел Марчок Милинка Крајчикова Еленка Мајерова Родитељ: Ферко Јан 5.а
--	--

- 8) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;

Тим са професионални развој	<i>Марка Андришикова-кординатор Данка Накићова Зденка Дудић Јанка Струхарова Оља Буквић Родитељ: Ана Ушјакова ,б.б</i>
-----------------------------	--

9) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;

1.	Спец. настава	<i>Ана Бакош</i>
----	---------------	------------------

Стручна већа за разредну наставу

P.6		Председник
1.	Разредна настава	<i>Милушка Анушјакова Мајерова,</i>

Стручна већа за област предмета

		Председник
1.	Природно-научни предмети	<i>Владимир Мелих</i>
2.	Друштвено језички предмети	<i>Мјаја Лачок</i>
3.	Спорт	<i>Петар Верле,</i>
4.	Уметнички предмети	<i>Данијела Трјашкова</i>

10) план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;

Тим са професионални развој	<i>Марка Андришикова-кординатор Данка Накићова Зденка Дудић Јанка Струхарова Оља Буквић Родитељ: Ана Ушјакова ,б.б</i>
-----------------------------	--

11) план укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе;

Програм сарадње са породицом	<i>Тополска Мариана, Ивона X</i>
------------------------------	----------------------------------

12) план сарадње и умрежавања са другим школама и установама;

Програм сарадње са локалном самоуправом	<i>Марчок Павел Урбанчек Властислав</i>
---	---

13) друга питања од значаја за развој школе.

Отварање болничког одељења

Развојни план садржи **критеријуме и мерила за праћење** остваривања развојног плана и служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе.

Дана 06.11.2018.г., у Бачком Петровцу

Координатор актива за Развојни план установе, Наталија Берат

Директор школе, Власта Верле

3. УНУТРАШЊА ИСХОДИШТА НАШЕ ШКОЛЕ

3. 1. САМОВРЕДНОВАЊЕ

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2017/2018

Чланови Тима за самовредновање:

1. Јармила Дургалова
2. Бранислава Буквић
3. Андреа Голубовић
4. Марија Миленковић
5. Јан Славка / Зденка Мартинкова – координатор
6. Властислав Урбанчек – представник школског одбора
7. Мариена Триашкова – представник савета родитеља
8. Мартин Чиеп – представник ученичког парламента

Тим за самовредновање за школску годину 2017/2018 изабрао је подручје вредновања за кључну област ЕТОС, које има за показатеља Школа је безбедна средина за све.

Тим за самовредновање је пратио стање и активности у овој области.

Циљна група су били сви родитељи ученика, али и ученици, наставници и остали запослени у школи.

Поред упитника, активност тима је усмерена и на сарадњу са другим тимовима у школи као и свим другим органима школе, посебно са ученичким парламентом и наставничким већем.

➤ Циљна група – наставници: семинари у школи, vezani за област ЕТОС.

У оквиру области ЕТОС, као што смо вредновали, Бранислава Буквић, која је члан Тима за самовредновање и координатор за медијацију, заједно са нашом школом је организовала семинаре везене за медијацију. Први семинар је био 17. и 18. новембра 2017. године. Други део семинара је био 27. фебруара 2018. године, на тему „Примена Школске медијације“. Трећи семинар на ову тему је одржан 25. јуна 2018. године, на тему „Вршићка медијација“.

Медијација се користи као средство за превенцију насиља на релацији ученик – ученик, ученик – наставник, родитељ – наставник. Семинари који су организовани на тему медијације, били су намењени наставницима и осталим запосленима наше школе. Сваки учесник семинара је добио по 20 бодова у институцији. Пошто је, у међувремену, семинар акредитован од стране ЗУОВ, едукација се наставља.

➤ Циљна група – ученици: семинари у школи, везани за област ЕТОС.

Следећи семинар ће бити одржан 15. септембра 2018. године и односи се на *Обуку ученика за школске медијаторе*. До краја 2018. године планиран је још један семинар, везан за ову теме, али везан за *Обуку родитеља за учешће у медијаторском процесу*.

➤ Циљна група – родитељи: трибина, везана за област ЕТОС.

17. маја 2018. године организована је трибина под називом „Заштита деце од различитих облика насиља“, на којој су учествовали скоро сви родитељи и заинтересовани наставници. Трибина је организована у Дому културе у Бачком Петровцу.

Саветница министра просвете и специјалиста школске психологије задужена за рад на превенцији насиља **Биљана Лајовић** и представница Групе за образовање мањина, социјалну инклузију и заштиту од насиља и дискриминације **Ирена Мучибабић** указале су на важност заштите деце од свих облика насиља.

Посебан акценат стављен је на кораке које школа предузима када је реч о превентивним и интервентним активностима.

Колико је важна континуирана сарадња породице и школе у превенцији насиља наглашено је кроз презентацију добрих примера из праксе, када је реч о јачању родитељских и наставничких компетенција за васпитање у породици и школи. Истакнута је и важност умрежавања спољашње заштитне мреже за квалитетније организовање превентивних активности у школама у циљу веће заштите од насиља, али и могућностима имплементације вршићке медијације.

О томе је говорила директорка Нансен дијалог центра Србија **Татјана Поповић**, која је искуства школске медијације у мултиетничким срединама поделила са наставницима и родитељима. Учесници трибине су имали прилике да се упознају са активностима које предузима локална полиција у превенцији насиља. О томе је говорио представник МУП-а из Бачког Петровца, **Драган Видаковић**.

Координаторка за школску медијацију **Бранислава Буквић** је указала на важност организовања оваквих и сличних активности у циљу размене искуства и умрежавања свих институција у локалној средини које могу дати допринос заштити од насиља.

Трибину је организовала ОШ „Јан Чайак“ из Бачког Петровца уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Нансен дијалог центра Србија.

У оквиру самовредновања и програма сарадње са родитељима организовано је анкетирање родитеља у погледу неких питања о раду школе.

Анкете су понуђене свим родитељима првих, трећих, петих и седмих разреда.

Родитељи су износили своје мишљење на 8 датих тврдњи, а за сваку од њих су могли да изаберу један од 4 понуђена одговора (1-нетачно, 2-делимично тачно, 3-углавном тачно и 4-тачно).

Укупно је било анкетираних 150 родитеља, од којих 50 њих је на свих 8 тврђења дало одговор ТАЧНО, док њих 100 је одговарало шаренолико.

У датим табелама су приказани одговори свих 150 анкетираних родитеља.

Резултати су следећи:

➤ Приказ резултата преbroјавани појединачно:

Упитник родитељи	Нетачно	Делимично тачно	Углавном тачно	Тачно
1. Обавештен-а сам са правилима понашања и кућним редом школе.	3	7	35	104
2. Имам добру сарадњу са одељењским старешином мого детета.	1	3	15	130
3. Предметни наставници су на располагању у одређеном термину.	2	4	39	97
4. У школи постоји довољан број занимљивих секција.	2	17	33	95
5. Сматрам, да је ниво сарадње породице и школе задовољавајући.	2	11	36	102
6. Задовољан-а сам са школом коју моје дете похађа	2	7	27	113
7. Задовољан-а сам са понудом школе Дан отворених врата	4	9	32	93
8. Сматрам, да су деца у школи безбедна.	3	12	49	85

➤ Приказ резултата процентуално:

Упитник родитељи	Нетачно	Делимично тачно	Углавном тачно	Тачно
1. Обавештен-а сам са правилима понашања и кућним редом школе.	2,01%	4,70%	23,49%	69,80%
2. Имам добру сарадњу са одељењским старешином мого детета.	0,67%	2,01%	10,07%	87,25%
3. Предметни наставници су на располагању у одређеном термину.	1,41%	2,82%	27,46%	68,31%
4. У школи постоји довољан број занимљивих секција.	1,36%	11,56%	22,45%	64,63%
5. Сматрам, да је ниво сарадње породице и школе задовољавајући.	1,32%	7,28%	23,84%	67,55%
6. Задовољан-а сам са школом коју моје дете похађа	1,34%	4,70%	18,12%	75,84%
7. Задовољан-а сам са понудом школе Дан отворених врата	2,90%	6,52%	23,19%	67,39%
8. Сматрам, да су деца у школи безбедна.	2,01%	8,05%	32,89%	57,05%

У упитнику, поред табеле са питањима, стајала је и напомена, односно остављена је празна линија на коју су родитељи могли написати предлог који може да побољша сарадњу школе са родитељима.

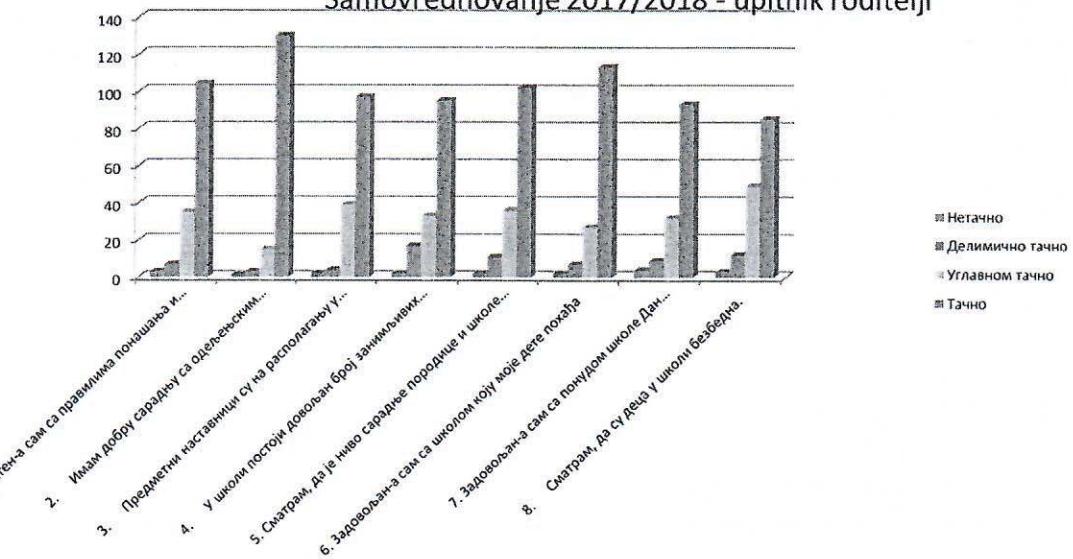
Од 150 анкетираних родитеља само њих 8 је написало неки предлог / напомену. А то су:

- Више пута организовати дружење деце и родитеља, нешто попут маскембала, дечијег вашара,...
- Посветити већу пажњу деци са посебним потребама.
- Сарадња је одлична, али зато ужина је катастрофа!!!
- Пепси служба би требало да посећује часове одељенског старешине.
- Обратити пажњу на децу током одмора.
- Школски полицијац
- Обратити више пажње на децу током одмора.
- Деца, која су ослобођена физичког, зашто морају да одговарају теорију? Да ли је то коректно?

Закључак је, на основу добијених резултата, да су родитељи задовољни са сарадњом школе. Може се видети из приложених резултата, да највише родитеља је давало оцене 3-углавном тачно и 4-тачно. Наравно, не треба занемарити и оне друге оцене, и увек радити на побољшању сарадње школе са родитељима. Такође, може се видети да, свеукупно најмања оцена је додељена на 8.тврдњу. Одрађено је више семинара на ту тему, па се надамо да ће у будућности бити бољи резултати везани за ово питање.

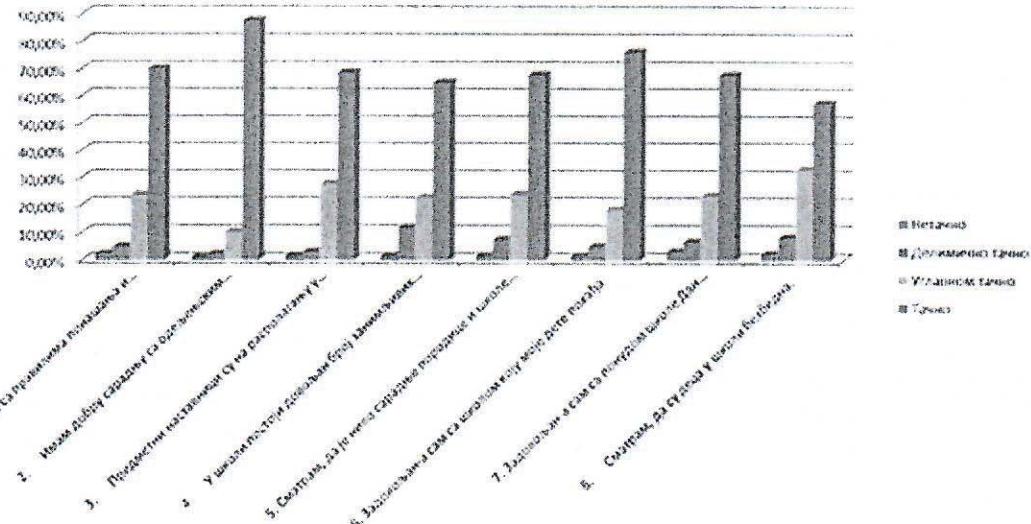
➤ Резултати су обрађени и графички:

Samovrednovanje 2017/2018 - upitnik roditelji



Samovrednovanje 2017/2018 - Upitnik roditelji

У Бачком
Петровцу



Координатор

20.08.2018

Зденка Мартинкова

Директор школе
Власта Werle

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ОШ „ЈАН ЧАЈАК“
БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
ШКОЛСКА 2018 / 2019. ГОДИНА

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ :

-КООРДИНАТОР : Наташа Пашћан Мрдак

-ПРЕДСТАВНИЦИ СТРУЧНИХ ОРГАНА : Јанка Струхарова, стручни сарадник
Бранислава Буквић
Данијела Лешћанова
Марија Миленковић

-ПРЕДСТАВНИК САВЕТА РОДИТЕЉА : Јасна Струхарова (3. А разред)

-ПРЕДСТАВНИК УЧЕНИЧКОГ

ПАРЛАМЕНТА : Бранислав Забунов , 7. Ц разред
Давид Петерски , 7. Б разред

-ПРЕДСТАВНИК ОРГАНА

УПРАВЉАЊА : Марина Трјашкова

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ САСТАНАКА : 4

НАПОМЕНА : БРОЈ САСТАНАКА , У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ , ПРИЛАГОДИЋЕ СЕ БРОЈУ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ИНСТРУМЕНТИ И ТЕХНИКЕ
Доношење плана и именовање органа, тела и тимова	Наставничко веће	Септембар	Записник са наставничког већа
Први састанак тима за самовредновање- избор области Изабрана област : Програмирање, планирање и извештавање	Тим за самовредновање	Септембар	Израда документације: записник са првог састанка тима и евиденција чланова тима
Оптимизација материјално-техничких услова у циљу побољшања квалитета наставе ПЛАНИРАНА	Наставници, стручни сарадници, директор, локална заједница	Током школске године	Планирана реконструкција школске зграде са циљем усклађивања услова рада са претпоставкама савремене наставе

АКТИВНОСТ : ОПРЕМАЊЕ УЧИОНИЦА ПРОЈЕКТОРИМА И ДРУГИМ САВРЕМЕНИМ СРЕДСТВИМА У НАСТАВИ			Извештај о материјално-техничким ресурсима школе
ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ : ОБУКА НАСТАВНИКА Програмирање, планирање и извештавање раду школе приоритетно је увезано са међупредметним компетенцијама , које као новина у настави омогућавају проверљивост	Наставници, стручни тимови	Друго полуодиште	Усавршавање унутар институције : предавање на тему <u>ТИМСКИ РАД</u> Предавач : Бранислава Буквић
ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ : УСПОСТАВИТИ ИНТЕНЗИВНИЈУ КОМУНИКАЦИЈУ СА РОДИТЕЉИМА Школа развија иновативнију праксу у комуникацији са родитељима ,посредством савремених начина комуникације	Наставници, ученици, родитељи, директор, стручни сарадници	Током школске године	Школски сајт Сарадња са локалним медијима Анкета намењена родитељима (која ће истражити потребе деце и родитеља и довести до боље сарадње са наставним кадром и школским органима)
ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ: Развијање сарадње са другим установама Развијање међупредметних компетенција Сарадња са домом здравља, предавање на тему :<u>Значај правилне исхране за физички и ментални развој детета</u>	Разредне старешине, ученици, стручни сарадници , радници медицинске струке	Новембар, децембар	Часови одељенског старешине Стручно предавање
Буђење и оснаживање еколошке свести ученика	Разредне старешине, ученици, стручни сарадници, наставници, представници локалне	Март , април	Стручно предавање, предавач Андреј Медвеђ Школски пројекти (у оквиру

Развијање међупредметних компетенција Сарадња са локалним рециклажним центром ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ: ПРЕДАВАЊЕ НА ТЕМУ <u>ЕКОЛОШКА СВЕСТ-СИГУРНИЈА БУДУЋНОСТ</u>	заједнице		наставе и ван ње) увезани саделатношћу локалног рециклажног центра – сакупљање , одвајање и разврставање отпада подобног за рециклажу
Школа као толерантна средина- мултиетнички односи , инклузија, школа без дискриминације и насиља ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ: ПРЕДАВАЊЕ НА ТЕМУ <u>МЕДИЈАЦИЈА У МУЛТИЕТНИЧКИМ СРЕДИНАМА</u>	Наставници,стручни сарадници , директор, ученици, родитељи , тим за медијацију	Током школске године	Часови одељенског старешине Школска медијација у пракси-МЕДИЈАТОРСКИ КЛУБ Предавање
Анализа рада, евалуација рада, степен остварености планираних активности	Чланови тима	Мај, јун	Извештај о раду Евиденција постојеће документације (записници, анкете и други видови инструмената рада)
Извештај о раду тима и степену остварености планираних активности	Чланови тима	Август	Годишњи звештај о раду тима за самовредновање
Напомена : динамика рада тимова и међусобна усклађеност у одређеним активностима условљена је планом сваког појединачног тима, али и са глобалним планом рада за текућу школску годину.			

3.2 СПОЉАШЊЕ ВРЕДНОВАЊЕ

ПЛАН УНАПРЕДЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

на основу резултата спољашњег вредновања рада школе

реализованог 17.11.2016. године

План је сачињен на основу:

- Извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада школе, који је спровео Тим за спољашње вредновање Школске управе Нови Сад
- Стандарда квалитета рада установе прописаних у Правилнику о стандардима квалитета рада установе
- Стручних консултација са просветном саветницом Др Драганом Малешевић
- Консултација на нивоу стручних већа и Педагошког колегијума

У оквиру плана унапређења акценат је стављен на отклањање учених недостатака у области Школски програм и годишњи план рада на које је указано у Извештају о спољашњем вредновању школе и делу у области Подршка ученицима стандард 4.3. У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група.

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Област	Активност	Временски период	Носиоци реализације	Показатељи реализације
Целини националног и међународног образовног стандарда и квалитета школе				
1.1.1. Школски програм садржи све законом предвиђене елементе	<p>-Садржаје школског програма ослободити од елемената извештаја</p> <p>-Медицински модел инклузивног образовања приближити социјалном моделу</p> <p>-Специјална одељења ускладити са законским и подзаконским могућностима</p> <p>-Едукација координатора за самовредновање рада школе за рад по стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа</p> <p>-Развојни план прилагодити контексту школе</p>	<p>Фебруар-март</p> <p>Током шк. Године</p> <p>Крај школске 2016/17</p> <p>Током ИИ полуодишишта</p> <p>Током године</p>	<p>Актив за развој школских програма</p> <p>Тим за ИО и ИОП тимови</p> <p>Директор, ИО тим,</p> <p>Координатор Тима за самовредновање</p>	<p>Школски програм уједначен по свим релевантним елементима</p> <p>Адекватна терминологије у креирању подршке ученицима из осетљивих група, Унапређени функционални ИОП-и и педагошки профили</p> <p>Усклађен број ученика са законским нормативом</p> <p>Ученици реализују наставу на матерњем језику у складу са својим потребама</p> <p>Самовредновање школе ускладити са стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа</p> <p>Развојни план садржи приоритете развоја, ШРПП произилази из</p>

			Извештај о раду школе кориговати у складу са примедбама из Записника	Извештај о раду школе кориговати у складу са примедбама из Записника	Извештај о раду
			Стандард 1.2. Елементи интегралног профилативног податка о стручном образовању и квалитету наставе	Стандард 1.2. Елементи интегралног профилативног податка о стручном образовању и квалитету наставе	Стандард 1.2. Елементи интегралног профилативног податка о стручном образовању и квалитету наставе
			1.2.3. Програми наставних предмета су међусобно садржајно усклађени у оквиру сваког разреда.	- Кроз тимски рад инистирати на међупредметној корелацији, како би садржајна усклађеност наставних предмета допринела побољшању квалитета наставе	- Кроз тимски рад инистирати на међупредметној корелацији, како би садржајна усклађеност наставних предмета допринела побољшању квалитета наставе
			Током године	Наставници разредне и предметне наставе	Наставници разредне и предметне наставе
			1.2.4. Програми наставних предмета су међусобно временски усклађени у оквиру сваког разреда	- Кроз тимски рад инистирати на међупредметној корелацији на временска усклађеност наставних предмета допринела побољшању квалитета наставе	Израђен годишњи план наставних предмета са међусобно повезаним садржајима са разлишитим наставним предметима, подигнут ниво квалитета наставе, боље разумевање наставних садржаја од стране ученика, стицање функционалних знања
			Током године	Наставници разредне и предметне наставе	Израђен годишњи план наставних предмета са међусобно временски повезаним садржајима са разлишитим наставним предметима, подигнут ниво квалитета наставе, боље разумевање наставних садржаја од стране ученика, стицање функционалних знања
			Стандард 1.3. Годишњи податак о стручном образовању и квалитету наставе	Стандард 1.3. Годишњи податак о стручном образовању и квалитету наставе	Стандард 1.3. Годишњи податак о стручном образовању и квалитету наставе
			1.3.3. У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета у датом		

разреду	-Планирање континуитета у праћењу остварености образовних стандарда	ЈУН	Наставници	Годишњи планови рада предмета садрже начине праћење остварености образовних стандарда
1.3.4. У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.	-У оперативним плановима рада наставних предмета, иницијални тестови и анализа успеха ученика на крају године представљају подаци за планирање наставе у одељењима	Август 2017	Наставници	Наставници планирају рад на основу результатага анализе успеха ученика на крају школске године и резултата иницијалног теста Квалитетна настава
1.4.2. Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења	- У складу са карактеристикама одељења прилагодити планове рада	Наставници разредне и предметне наставе	Израђен Годишњи план рада школе са прилагођеним плановима рада специфичностима одељења	
1.4.4. Факултативни програми и план ванинаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постоећих ресурса	-Урадити анализу интересовања ученика	Мај 2017	На основу анализе интересовања и могућности школе сачињење је понуда факултативних програма и ванинаставних активности	

ПЛАН УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ ПРИСТУП У КРЕИРАЊУ ПОДРШКЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА

Стандард 4.3. је остварен (стр.6 Извештаја о спољашњем вредновању рада установе)

На основу извештаја сви индикатори за оствареност стандарда 4.3. показују да је стандард у потпуности остварен.

У школи су присутна два потпуно различита приступа у креирању подршке ученицима из осетљивих група. Примећена је потреба за унапређивањем:

1. РЕДОВНА ОДЕЉЕЊА:

1. Унапредити функционалност ИОП-а и педагошких профиле. Носиоци реализације: ИО и ИОП тим. Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: едукације релевантних актера у ОВ процесу. Циљ: функционални ИОП-и педагошки профили.
2. Медицински модел инклузивног образовања приближити социјалном моделу ради смањивања доминације медицинског модела у школи. Носиоци реализације: ИО и ИОП тим. Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: едукације релевантних актера у ОВ процесу. Циљ: функционални ИОП-и и педагошки профили.

2. СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА:

1. Ускладити број ученика у одељењу са законским нормативима. Носиоци реализације: Директор школе, ИО и ИОП тим. Време реализације: крај шк. 2016/17 г.. Начин реализације: Расформирање 3. одељења на 2. како би се досегао минимум 4 ученика по одељењу. Циљ: усаглашавање са законским и подзаконским актима. Спречавање дискриминације ученика омогућавањем ученицима да реализују уставно и законско право да се образују на матерњем језику и у складу са постицањем пуне равноправног учешћа у ОВ процесу ученицима који се налазе у неравноправном положају у процесу образовања.
2. Унапредити дневне припреме. Носиоци реализације: Стручни актив специјалних одељења, наставници, Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: Анализа припрема, сарадња са релевантним устновама напр. МИО сервисима спец. школа, едукације. Циљ: Дневно припремање које садржи прилагођавање основног стандарда а рађено на основу постигнућа деце односно ИОП-а.
3. Пазити на актуелност ИОП-а. Носиоци реализације: ИОП тим. Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: Анализа постигнућа и напредовања. Циљ: Актуелизован ИОП-а.
4. Повећати компетенције наставника за реализацију подршке ученицима из осетљивих група. Носиоци реализације: Тим за стручно усавршавање. Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: Семинари, обуке, сарадња са релевантним устновама напр. МИО сервисима спец. школа. Циљ: Стицање нових знања и вештина за реализацију подршке ученицима из осетљивих група.
5. Планирање и стручно усавршавање у области повећавања компетенција наставника за реализацију подршке ученицима из осетљивих група. Носиоци реализације: Тим за стручно усавршавање. Време реализације: током шк. г.. Начин реализације: Семинари, обуке, сарадња са релевантним устновама напр. МИО сервисима спец. школа. Циљ: Стицање нових знања и вештина за реализацију подршке ученицима из осетљивих група.
6. Педагошка документација о ученицима из специјалних одељења је непрегледна. Време реализације: током шк. 2016/17 г.. Носиоци реализације: актив специјалних одељења. Начин

реализације: Праћење напредовања ученика табеларно. Израда табеле. Циљ: Израда табеле ради повећања прегледности педагошке документације.

Дана 30.01.2017 у Б. Петровцу

Стручни сарадници: _____

Наставници: _____

532

26. 12. 16

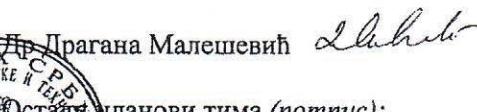
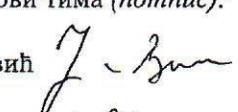
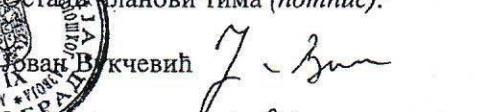
Република Србија
Министарство просвете, науке
и технолошког развоја
Школска управа Нови Сад
Бул. Михајла Пупина 6/IV
21000 Нови Сад
Број: 906-424-614-400/2016-07
Датум: 22.11.2016.



Tel: 021/456-153
e-mail:
dragana.malesevic@mpn.gov.rs

ИЗВЕШТАЈ О СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ

На основу Правилника о стандардима квалитета рада установе („Сл. гласник РС бр. 7 од 8. 2. 2011. год.), Правилника о вредновању квалитета рада установе („Сл. гласник РС“ бр. 9/2012) и Правилника о стручно педагошком надзору („Сл. гласник РС“ бр. 34/2012) тим за спољашње вредновање – просветни советници Јован Вукчевић, Соња Миладиновић и Др Драгана Малешевић, именовани решењем министра бр. 119-01-11/2016-15/13 од 11.01.2016. године извршио је 17. новембра 2016. године спољашње вредновање у Основној школи „Јан Чаяк“ у Бачком Петровцу.

Школа и место: Основна школа „Јан Чаяк“ у Бачком Петровцу	Име и презиме руководиоца тима евалуатора (потпис):  Драгана Малешевић
Школска управа: Нови Сад	Остали чланови тима (потпис):  Јован Вукчевић
Датум/период вредновања: 17. новембар 2016. године	 Соња Миладиновић
Напомена:	

КВАЛИТЕТ РАДА ШКОЛЕ:

Општи квалитет образовне установе оцењује се оценама: 1, 2, 3 и 4, с тим да је оцена 4 највиша оцена.

- 4 Оценом 4 оцењује се установа која остварује више од 75% свих стандарда укључујући 100% стандарда који су кључни за вредновање.
- 3 Оценом 3 оцењује се установа која остварује више од 50% свих стандарда укључујући 75% стандарда који су кључни за вредновање.
- 2 Оценом 2 оцењује се установа која остварује више од 30% свих стандарда укључујући 50% стандарда који су кључни за вредновање.
- 1 Оценом 1 оцењује се установа која не остварује минимум од 30% свих стандарда укључујући 50% стандарда који су кључни за вредновање

Сумарна процена квалитета рада школе

Опена

У свакој од седам области вредновања, *Школски програм и годишњи план рада, Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос, Организација рада школе и руковођење и Ресурси*, стандарди су у просеку у добро остварени.

Школа је укупно остварила 80% свих стандарда.

Разматрањем и анализом остварености појединачних стандарда уочава се следећа ситуација:

- Школа је остварила четири истакнута стандарда (2.4., 2.6., 3.2. и 5.3.).
- Школа је остварила све изабране стандарде.
- Школа је остварила 100% кључних стандарда за вредновање
- Школа је остварила 80% додатних стандарда
- Школа је остварила 50% преосталих стандарда

У Школи је уочено присуство више јаких него слабих страна.

Кључни стандарди	1.4.	2.3.	2.4.	2.6.	3.2.	4.1.	5.3.	5.5.	6.4.	7.2.
Ниво остварености (1, 2, 3, 4)*	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4

Додатни стандарди	2.1.	2.2.	2.5.	2.7.	3.1.
Остварени стандарди	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Изабрани стандарди	1.3.	4.2.	5.1.	6.3.	7.3.
Ниво остварености (1,2,3,4)	3	4	4	3	4

Преостали стандарди	1.1.	1.2.	4.3.	5.2.	5.4.	6.1.	6.2.	6.3.	7.1.	7.4.
Остварени стандарди				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

4. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

На основу дописа МПНТР дана 13.11.0217.г., бр. 610-00-01745/2017-07 у планирање мера у циљу спречавања насиља, злостављања и занемаривања укључили смо ученике, представнике Ученичког парламента: Мартин Љаво, Мартин Чиејп, Ивета Ковач, родитеље представнике Савета родитеља: Весна Лекар, Активи за Школски развојни план: Марина Спевак и самовредновање рада школе: Марина Триашка, као и релевантне надлежне актере испред школе: директор школе Власта Верле, председник Активи за развој школског програма Јанка Струхар, председник Тима за самовредновање Јан Славка, председник Тима за превенцију и спречавања насиља, злостављања и занемаривања Марина Паленкаш-Боддошки, ментор Ученичког парламента Даниела Лешћан и председник Активи за Школски развојни план Наталија Берат. Саветник-спољни сарадник за предмете, групе и области предмета, активности и стручне послове Бранислава Буквић није била присутна.

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, родитељима и наставницима:

1. Пласирање кључних информација које се односе на горенаведену проблематику и то путем израде паноа, постављањем на интернет страницу школе, на часовима словачког језика, грађанској васпитања и ЧОС-ева анализирали плакат посвећен превенцији злоупотребе наркотика, изложен у школском холу и јавног предавања/трибине за родитеље.
2. Појачати рад са родитељима проблематичних ученика.
3. Путем кулурно-уметничких активности радити на превенцији нежељених појава и то успостављањем позитивне климе и школи. Предложене активности су: Изложба радова, од којих ће се израдити заједнички рад тј. заједничко дело у виду слагања пузли од дечјих радова и покушај компоновања Химне школе.
4. Укључивање у медијалне активности усмерене на ове теме и то: Зорничка, пројекта Деца у мрежи.
5. Укључивање широке масе суграђана са циљем повећања сарадње међу ученицима, родитељима и наставницима путем отворања Јавног конкурса за ученике и родитеље на тему „Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, родитељима и наставницима“. Предлоге слати на интернет страницу школе. Најбоље предлоге мера наградити пигодном наградом.
6. Осмишљавање Друштвено-корисног и хуманитарног рада ученика унутар установе на бази индивидуалног приступа сваком ученику који се заснива на његовим квалитетима. Напр. путем вршњачке едукације ученици који су добри спортисти да послуже као добар пример за демонстративне вежбе ученицима нижих разреда и сл..
7. Рад на освешћавању родитеља и ученика на опасности из непосредног окружења напр. недавно разотривена мрежа производње наркотика у месту седишту школе, случајеви педофилије и сл.. понудом тестера за детекцију коришћења наркотика родитељима за чију децу имамо сазнања или сумњу да злоупотребљавају дуван, алкохол или друге психоактивне супстанце.
8. Увођење хуманитарних активности у свакодневни живот школе. Утврдити која количина школске ужине се баца. Развити активности бриге о хигијени исхране ученика организацијом понуде некоришћених остатака од школске ужине, а које ученици не понесу кући ученицима који после редовне наставе непосредно имају друге видове наставе, а нису у могућности да обезбеде храну. Такође од неупотребљивих остатака хране, umесто да се бацају - донирати их. Организовати посету ученика Председнику општине са предлогом да се отвори Азил за напуштене псе, који представљају опасност по безбедност како на школском дворишту, тако и по целом насељеном месту а ученици ће допринети раду азила, дајући остатке хране напуштеним животињама. Акција „Ми дајемо своју храну – ви дајте азил.“

Предлог плана реализације предложених мера превенције насиља и повећања сарадње са родитељима.

Р.БР.	АКТИВНОСТИ	Вре	
		НОСИОЦИ	Администратор странице
1	Израда паноа - тема "Превенција..."	Ученички парламент, Тим за међијацију	
2	Постављањем материјала на интернет страници школе- тема "Превенција..."		
3	На часовима словачког језика- тема "Превенција..."	Професори разредне и предметне наставе Словачког језика	
4	Грађанског волонтерства- тема "Превенција..."	Професори предметне наставе Грађанско волонтерство	2. пт
5	ЧОС 7.р. - анализирали плакат посвећен превенцији злоупотребе наркотика	Разредне старешине	2. пт
6	Јавно представљање за родитеље- тема "Превенција..." .	Столни советник за словачки и српски јазик Б. Буквић	Мар
7	Појачати рад са родитељима проблематичних ученика.	Сви наставници ОВ процеса	2. пт
8	Изложба радова- тема "Превенција..." (пучле)	Професори разредне и предметне наставе ликовне културе	
9	Покушај компоновања Химне школе - ученички рад	Професор разредне и предметне наставе музичке културе, словачког и српског језика	
10	Зорничка, пројекта Деца у мрежи.	Марина Стевак, представник родитеља ШРП-а	
11	Јавног конкурса за ученике и родитеље на тему „Мере превенције насиља ...” .	Директор школе	2. пт До с текст
12	Одрживање друштвено-користан и хуманитарног рада ученика унутар установе		Педагошки колегијум, Наставни реји
13	Понудом тестера за детекцију коришћења наркотика	Директор школе	
14	Хуманитарних активности у свакодневни живот школе - остатци хране	Директор школе, куварице, Ученички парламент, Црвени крст	

Оријентациони План предавања/трибине

Р.БР.	АКТИВНОСТИ	Вре	
		НОСИОЦИ	Администратор странице
1	Лична хигијена (тела и зуба) - уч 1. и 2. разреда	Д3	1. пт
2	Исхрана - ученици 2. и 3. р.	Д3	Сеп
3	Физичка активност - ученици 3. и 4. р.	Д3	Апри
4	Луберцит - ученици 5. и 6. р.	Д3	2. пт
5	Гуштење - уч. 7. и 8.р.	Д3	Јан.
6	Болести зависности -уч. 8.р.	Д3	Дец
7	Репродуктивно здравље - уч. 8.р.	Д3	Феб
8	Права помоћ - уч. 7.р.	Д3	Сеп
9	Шећерна болест - уч. 5.р.	Д3	1. пт
10	Насилље - родитељи	Тим за међијацију	Мар

**5. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ
ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА
ДОДАТНА ПОДРШКА**

ВРСТЕ ПОДРШКЕ У ОШ „ЈАН ЧАЈАК“

1. Индивидуализација/ИОП

2. Подршка болесним
ученицима

3. Прилагођен простор/услови

1. Индивидуализација/ИОП

1.a. Пружање стручне подршке логопеда је у току већ 2. године, и укључено је око 40 ученика којима је ИРК утврдила постојање потребе за овом подршком.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПОДРШКЕ ЛОГОПЕДА: рад логопеда се организује у матичној школи ученика којима је ова подршка потребна.**

На тај начин се смањују потешкоће са реализацијом логотретмана на више начина:

- Уштеда времена за ученике, третмане конзумирају обзиром на свој распоред, непосредно пре или после часова.
- Одтерећење продице, није неопходно ангажовање родитеља око превоза, као што је то било до сада, родитељи су их водили у Нови сад.
- Уштеда финансија породицама ученика, елиминисање путних трошкова.
- Омогућена фреквентнији и флексибилнији контакт са логопедом, како корисницима услуга, тако и потенцијалним корисницима али и осталим заинтересованим странкама: наставницима, срчним сарадницима и др.

1.6. Пружање стручне подршке педагошких аистената је у току од оснивања ИРК БП 2011.г., укључено је више ученика којима је ИРК утврдила постојање потребе за овом подршком.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПОДРШКЕ ПЕДАГОШКИХ АИСТЕНАТА: Ангажовање аистената волонтера за потребе давања услуга педагошких аистената ученицима којима је ова врсте подршке утврђена.**

- Рад педагошких аистената у пракси није заживео, из разних разлога, као напр. због непостојања обученог кадра за овај део ОВ рада. Ученицима, којима је утвђена потреба за

ангажовањем пед. асистента је пак у реалном животу неопходна ова подшка, како би се равноправно укључили у ОВ процес.

1.ц.
којима је
Пружање стручне подршке у виду индивидуализација/ИОП-а је предвиђено за више ученика школа, или ИРК утврдила постојање потребе за овом подршком.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ИОП-а:** У току осмишљавања подршке у оквиру ИОП-а. родитељима дати листу прилагођавања, која би могла бити продуктивна за њихово дете и тако им омогућити увид могућу врсту подршке.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ИОП-а:** договорити са родитељима шта се од њих очекује у реализацији подршке установљене у оквиру ИОП-а.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ИОП-а:** одредити безбедно, свим наставницима одступно место у школи за електронске уређаје и друга дидактичка помагала која су предвиђена за реализацији подршке установљене у оквиру ИОП-а. (лап-топ, видео бин, пројекцијно платно, касетофон, диктофон, фотоапарат, магнетне преносне табле, флип-чарт и др.). Такође се показало неопходно да се задужи једна особа за ИТ у школи у смислу одржавања система и преносних и статичних компјутера.

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ИОП-а:** одредити бржи начин договарања, консултација и сл. у изради, изменама, ажурирању, вредновању и др. ИОП-а, и то:
-коришћењем интерне мреже
-коришћењем интернета, е-маил-а, социјалних мрежа и др.
-коришћење бесплатних службених телефона обавезно за све запослене.

1.д

→ **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА СВИХ ОБЛИКА И ВРСТА ПОДРШКЕ:** кад год је то могуће, организовати семинаре у матичној школи, ради олакшавања похађања семинара/едукације учесницима семинара.

Ова мера треба да повећа ангажовање наставника на стручном усавршавању, са циљем повећања својих професионалних компетенција, а са исходом квалитетнијег пружања подршке ученицима и осмишљавања начина повећања доступности подршке у оквиру свог целокупног рада са учеником.

2. Подршка болесним ученицима

- **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ БОЛЕСНИМ УЧЕНИЦИМА:**
осмислiti ефикасне начине повезивања школе са кућом, и то:
- a) неговати и унапредити вршијачку подршку
 - унапредити канале комуникације и преноса података, новог градива напр. Скупом, интернетом, е-маил, обезбедити школски УСБ за ове потребе и др.
 - унапредити могућности копирања података, новог градива напр. усликати школске радове, снимит видео или аудио запис, скенирати, копирати и сл.
 - б) омогућити болесном ученику да шаље домаће задатке, писмене провере истим горенаведеним каналима комуникације и прилагођеним материјалима.

3. Прилагођен простор/услови

- **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОСТОРА/УСЛОВА:** замена свих старих зелених табли за беле магнетне.

Целокупна подршка у свим учионицама и специјаланизованим кабинетима за слабовидог ученика који похађа нашу школу.

- **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОСТОРА/УСЛОВА:** организовање наставе за ниже разреде у оквиру приземља.

Мера би требала да повећа доступност подршке у раду се ученицима са дисхармоничним развојем и ПОП, највише у односу на безбедност.

- **МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОСТОРА/УСЛОВА:** у планираној реконструкцији школе, која треба да се реализује у овој школској години: санитарног чврса, електроинсталација, прозора и др.. водити рачуна о замени неонских светиљки у свим просторијама школе које су се показале штетне, нарочито за ученике са тешкоћом вида, учења и пажње. Такође увести централну климу зграде као врсту подршке у учењу свим ученицима а нарочито ученицима са поремећајем пажње, здравственим тегобама и др..

Дана 04.12.2018 у Б. Петровцу

Школски психолог Берат Наталија, аутора предлога мера

6 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

У нашој школи разлози осипања деце су остали исти, као у претходном развојном периоду школе. Као школа нисмо успели да утичемо на трендове локалног становништва да се исељавају у друге државе нарочито Словачку Републику, која подржава локално становништво као земљаке тј. сународнике.

У европским документима наглашено је да би осипање деце у току основног образовања требало да буде испод 10%. Укупно осипање ученика из основног образовања чине деца која се не упишу у ОШ, која не пређу у пети разред и која не заврше основну школу, што је према постојећим анализама и проценама између 10 -15% генерације, с тим што је значајно веће код деце из осетљивих група. Овоме би требало додати и проценат деце која не прелазе у средњу школу, тј. не настављају школовање, што се последњих година креће око 2%. Слаба припремљеност деце из осетљивих категорија за школу јесте један од узрока осипања (в. део Друштвена брига о деци и предшколско васпитање и образовање). Обухват ове деце предшколским васпитањем и образовањем је мали (обухват трогодишњака у Републици Србији је 34,80%, а четворогодишњака 39,83%, а у окрузима у Централној Србији 11%-25%, РЗС, 2010). Европски циљ је обухват 95% деце овог узраста до 2020. године. Укупан обухват обавезним ППП у 2009/10. години износи 87,82%, а значајно варира по окрузима, од 55% до 85% (РЗС, 2010).

Висока је стопа осипања у току ОШ, иако не постоји тачан и прецизан податак о томе. Стопа преласка деце у пети разред узима се као индикатор у међународним извештајима (МЦР, Лајенови индикатори, ЕУО). Када се погледа национални просек, стање се за последњих пет година поправило, стопа осипања при преласку у пети разред је смањена испод 1% (са 1,14% на 0,87%, МЦР, 2009). Али овај просек замагљује озбиљан проблем унутрашње неправедности система у коме постоји тренд пораста осипања деце из осетљивих група, пре свега сеоске и ромске деце, а појављује се разлика и код девојчица (1,2% нижа стопа преласка у односу на дечаке). Године 2005. у пети разред је прелазило око 95% деце у градским и 92% деце у сеоским срединама (МЦР, 2006), а 2008. године, према проценама, осипање сеоске деце било је 14,25%, а 50% ромске деце (МЦР, 2009).

Стопа завршавања ОШ је 95,2% (РЗС, 2009), међутим методологија рачунања овог податка је таква да он говори колико је деце изашло из осмог разреда, али не колики је проценат од уписане генерације завршио ОШ (не прати се генерација). Стопа завршавања ОШ код деце са села је знатно нижа (74,14%), постоји тенденција мањег завршавања међу дечацима и пораста стопе завршавања међу девојчицама (МЦР, 2009). И међународна испитивања указују на тренд да су дечаци мање успешни у школовању и да је на образовним нивоима све већи раскорак у полној структури. Осипање у току основне школе је драстично код ромске деце. По последњим подацима о ромској деци из сегрегисаних насеља 78% се уписује у основно образовање, а завршава га 34% (МИЦС 2010). Немамо поуздан податак о стопи завршавања ОШ деце са инвалидитетом и сметњама у развоју, постоје подаци само о деци која су у систему (Завод за унапређивање образовања и васпитања), али не и колико их је остало ван система.

АНАЛИЗА ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Школска година 2014/15

Крај 1. полуодишишта:

УПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ	ИСПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ
Пол М/Ж	Одељење		Пол М/Ж	Одељење	
М	8а	Развод брака/селидба	м	7	Премештај у другу хранитељску породицу
М	6ц	Развод брака/селидба	ж	6	Премештај у другу хранитељску породицу
Ж	8д	Развод брака/селидба	м	2	Премештај у другу хранитељску породицу
			м	3	Иселили се у Словачку Р.-посао
			м	4	Иселили се у Словачку Р.-посао
			м	4	Удаја мајке/селидба
2м 1ж	Укупно уписаних 3		5м 1ж	Укупно исписаних 6	

Школска година 2013/14

УПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ	ИСПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ
Пол М/Ж	Одељење		Пол М/Ж	Одељење	
ж	5а	Непостојање одељења на словачком наст. језику у Силбашу	ж	5	Иселили се у Словачку Р.
м	2б	Развод брака/селидба	ж	8	Иселили се у Словачку Р.
ж	8а	Развод брака/селидба	ж	7	Отишла код мајке
ж	5ц	Непостојање одељења на словачком наст. језику у Маглићу	ж	5ц	Промена места пребивалишта.
ж	7ц	Развод брака/селидба			
ж	2ц	Повратак кући			
м	4д	Повратак кући			
2м 5ж	Укупно уписаних 7		4ж	Укупно исписаних 6	

Школска година 2012/13

УПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ	ИСПИСАНИ		РАЗЛОГ ПРОМЕНЕ ШКОЛЕ
Пол М/Ж	Одељење		Пол М/Ж	Одељење	
ж	3б	Развод брака/селидба			
ж	5ц	Премештај у другу хранитељску породицу			
м	6д	Премештај у другу хранитељску породицу			
ж	8а	Развод брака/селидба			
м	6д	Укидање одељења за слабовиде СОШО „Милан Петровић“, НС			
ж	5	Развод брака/селидба из Словачке Р.			
ж	2	Развод брака/селидба из Словачке Р.			
м	8	Развод брака/селидба из Словачке Р.			
3м 5ж	Укупно уписаних 8			Укупно исписаних 0	

Из табела добијамо податке да се свака школске година разликује.

У текућој 2014/15 је забележена флуктуација код укупно 9 ученика и то 3 уписаних а 6 исписаних. Од ових 9 ученика код 7 је разлог премештања у друге школе био породичног карактера, тачније: 3 развода брака, 1 удаја мајке и 3 премештаја у другу хранитељску породицу. Од 9 ученика се 2 преселило у другу државу због економских разлога.

Разлози осипања тачније исписивања су:

- Премештај у другу хранитељску породицу.
- Иселили се у Словачку Р.-посао.
- Удаја мајке/селидба.

Прошле школске 2013/14 године је флуктуација била од укупно 13 ученика, али смо из ове ситуације ипак у броју ученика на нивоу школе добили 1 ученика више тако што се за један више уписао него што су се исписали и то 7 уписаних 6 исписаних ученика.

Разлози осипања тачније исписивања су:

- Иселили се у Словачку Р.-посао.
- Ученица отишла код мајке у Врбас.
- Родитељи су променили место боравка.

У школској 2012/13 години је за школу најповољнија ситуација, где није било забележено осипање. Флуктуација ученика се појавила код 8 ученика и то уписаних у нашу школу.

Из анализе осипања ученика изводимо следеће закључке:

- Свака година је драстично различита, нема правила у осипању ученика.

- Што се тиче саме флуткуације највише миграција се бележи због: одласка у Словачку Р. због посла, разводи брака и додељивање деце у хранитељске породице.
- У ниједном од три наведена фактора, школа директно није утицала на осипање, тачније нико се није исписао из наше школе због школских проблема.
- Наша школа се налаз далеко испод 10% (цца. 2%), како је то наглашено у европским документима да би осипање деце у току основног образовања требало да буде испод 10%.
- У нашој школи није забележено драстично осипање у току основне школе је код ромске деце. Ромска деца су категорија код које се јавља осипање подједнако као и код ученика словачке националне мањине која се исељава у Словачку републику, исто и категорије ученика који се налазе у хранитељским породицама.

Шта школа може да предузме у циљу смањивања осипања?

Школа може да покушава да утиче на боље функционисање породица у смислу саветодавног рада који се односи на ученика, његове породичне услове учења и васпитања, и на покушај стицања спокојства код ученика у родитеља у односу на његово функционисање у школи и школски успех. Задовољство школским успехом детета, признавање родитељима на успешном родитељству може да допринесе целокупном задовољству у породичном животу.

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА:

- Указивање родитељима на успешном родитељству кад год је то могуће јер може да допринесе целокупном задовољству у породичном животу евентуално смањивању развода бракова, као једном од најважнијих фактора осипања ученика у нашој школи.
- Носиоци активности: разредне старешине и стручна служба школе.

Припремила школски психолог Берат Наталија

7. План укључивања родитељ/старатеља у рад школе

САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са породицом је један од кључних фактора квалитетног рада школе. Потребно је неговати активну, двосмерну и квалитетну сарадњу са породицама ученика.

План укључивања родитеља, односно старатеља, у рад школе:

- сарадња одељењских старешина, наставника, стручних сарадника и осталих актера школе са родитељима ученика, кроз родитељске састанке, пријем родитеља и индивидуалне разговоре

- редовно одржавање родитељских састанака и пријема родитеља, обавештавање родитеља о свему што је битно везано за дете (у случају угрожавајуће ситуације, неоправданих изостанака са наставе, примећене промене у понашању, расположењу, учењу ученика)
- континуирано обавештавати родитеље о сарадњи са ученицима – указати на потешкоће, јаке и слабе стране, тешкоће у развоју, посебне таленте и способности, понашање и залагање у школи, укључивање родитеља у саветодавни рад и заједничко решавање проблема
- обавестити родитеље о професионалној орјентацији и могућностима за наставак школовања
- одабир родитеља представника одељења у Савет родитеља, учешће родитеља у Савету родитеља и преношење информација са Савета осталим родитељима из одељења, учешће родитеља у школским тимовима
- учешће родитеља у планирању прослава, екскурзија, завршних свечаности, позивање родитеља на свечаности и приредбе
- хуманитарне акције, донације, путовања -информисање родитеља о могућностима добијања додатне подршке кроз друге институције и програме
- презентација школе у вртићима, медијима, на сајту школе, кроз промотивну презентацију у школи
- упитник за родитеље при упису у први разред, психолошко тестирање при упису у први разред, анкетирање родитеља о изборним и факултативним предметима.

Носиоци активности: наставници разредне и предметне наставе, одељенске старешине, стручни сарадници, директор, родитељи

Време реализације: током школске године

Мариана Тополска
Ивона Хансман

ОБЛАСТ УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА У РАД ШКОЛЕ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ИОП (САГЛАСНОТ ЗА ИЗРАДУ ИОП-А, УЧЕСТВОВАЊЕ У РАДУ)	РАЗРЕДНИ СТАРЕШИНА КАО КООРДИНАТОР ИЗРАДЕ ИОП-А	ОД ДАТУМА УТВРЂЕЊА ПОТРЕБЕ ЗА ИОП-ОМ ДО ПРЕСТАНКА ПОТРЕБЕ ЗА ИОП-ОМ
СТУЧНА ПОДРШКА УЧЕНИКУ	ДИРЕКТОР	ОД ДАТУМА УТВРЂЕЊА ПОТРЕБЕ ДО ПРЕСТАНКА ПОТЕБЕ
ИЗЛЕТИ И ЕКСКУРЗИЈЕ	КООРДИНАТОР ЗА ИЗЛЕТЕ И ЕКСУРЗ.	ТОКОМ ШК.Г.
ДЕЧЈИ ДИНАР	ПРЕЦЕДНИК СВЕТА РОДИТЕЉА, РАЧУНОВОЂА	ТОКОМ ШК.Г.
ДЕЧЈА НЕДЕЉА – ДЕЧЈИ ВАШАР	ПРОГРАМСКИ КООРДИНАТОР	ПРВА НЕДЕЉА ОКТОБРА
ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА	ДИРЕКТОР	ТОКОМ ШК.Г.

<u>САВЕТ РОДИТЕЉА</u>	<u>ПРЕЦЕДНИК САВЕТА РОДИТЕЉА</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>ШКОЛСКИ ОДБОР ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН</u>	<u>ПРЕЦЕДНИК ШК.ОДБ. ДИРЕКТОР</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г. ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>ЗАЈЕДИЧКИ ПРОЛЕКТИ</u>	<u>ДИРЕКТОР</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ</u>	<u>РАЗ. СТАРЕШИНЕ</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>ИНДИВИДУАЛНИ РАЗГОВОРИ СА РОДИТЕЉИМА</u>	<u>РАЗ. СТАРЕШИНЕ</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>ТАКМИЧЕЊА (ПРЕВОЗ)</u>	<u>ДИРЕКТОР</u>	<u>ФЕБ.-МАЈ</u>
<u>ДОНАЦИЈЕ</u>	<u>РОДИТЕЉИ</u>	<u>ПО МОГУЋНОСТИ И ВОЉИ</u>
<u>ДИРЕКТНО УКЉУЧИВАЊЕ У ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК</u>	<u>ДИРЕКТОР</u>	<u>КАДА СЕ ПОЈАВИ ПОТРЕБА</u>
<u>ПОМОЋ У РЕАЛИЗАЦИИ РАЗНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ, НАПР.: 1. ЗАБАВА ЗА УЧЕНИКЕ –</u>	<u>РОДИТЕЉ/ДИРЕКТОР</u>	<u>НОВЕМБАР</u>
<u>СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ЗА УЧЕНИКЕ ВИШИХ РАЗРЕДА У ОРГАНИЗАЦИЈИ РОДИТЕЉА)</u>		
<u>2. МАТУРСКО ВЕЧЕ</u>	<u>РОДИТЕЉИ/РАЗРЕДНИ/ДИРЕКТОР ЈУН</u>	
<u>3. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ РОЂЕНДАНА И</u>	<u>РОДИТЕЉИ/РАЗРЕДНИ</u>	<u>ТОКОМ ШК.Г.</u>
<u>ИМЕНДАНА УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА</u>		

8. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

ЕКОЛОШКИ ПЛАН ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈАН ЧАЈАК“, Бачки Петровац од 2014-2019 године

1. СЕЛЕКТИВНО ПРИКУПЉАЊЕ И РАЗВРСТАВАЊЕ ОТПАДА У ШКОЛИ (папир, ПЕТ боце, био отпад, батерије, лименке)

Одлагање папирнатог отпада створеног у свакој ученици и на ходницима школе у спремљене кутије за то. Прикупљање био отпада унутар школске кухиње и компостирање истог у компостерима спремљеним у дворишту школе. Одлагање батерија, лименки и ПЕТ боца у одговарајући кутије на ходнику у школи.

Сви ученици и запослени у школи треба да обрата пажњу да на рециклажу дају сав отпад који се може рециклирати. Наставници треба у овоме да буду пример ученицима.

2. ПРАВИЛНА ИСХРАНА – ЗДРАВ ЖИВОТ

Едукација о правилима здраве исхране и прехранбеним навикама и о важности здравог школског доручка и ручка путем предавања, радионица, плаката и сл. Уређивање трпезарије едукативним ученичким радовима. Ученицима претстављати чисту воду из еко-чесме у ходнику школе.

Представљати здраву исхрану за здравље зuba.

У школи за чишћење користити производе за чишћење који су еколошки и неотровни.

3. ОДРЖИВА ПОТРОШЊА

Смањивање потрошње необновљивих извора енергије (електричитет, гас)

Заменити старе прозоре на спрату школе новим изолационим прозорима. На јужној странни школе ставити прозоре са трислојним изо стаклима и са спољашњим завесама да се ученице не загревају претерано за време сунчаних дана.

Очистити и поправити светларнике у холу школе да би у школи било више природне светlostи.

Смањивање потрошње воде у тоалетима (WЦ водокотлићи са регулацијом одтока воде).

Папир при фотокопирању користити са обе стране а непотребан папир из фотокопира прикупљати поред копир машине и давати на рециклажу.

Коришћење природних извора осветљење увек кад то прилике дозвољавају.

Замена осветљења у школи ЛЕД сијалицама са малом потрошњом енергије.

Представљати поново коришћење неких материјала који се још увек могу користити: стара одећа, папир, стаклене флаши,

Прикупљање старе одеће и даривање слабије стојећим ученицима и породицама.

Поновно коришчење старих стаклених флаши.

Коришћење старог папира за израду нових украсних предмета.

Израда божићних украса.

Представљање еко превоза – у школу долазити бициклами, увек кад то време дозвољава. Наставници треба вожњом бицикла да дају пример ученицима.

4. ОРГАНИЗИРАЊЕ ЕКО ПАТРОЛА (ПРАЋЕЊЕ СТАЊА И ОЦЕНЈИВАЊЕ)

Организовање еко патрола у школском дворишту и у ученицима.

Праћење стања о количини отпада прикупљеног за рециклирање.

Праћење стања о количини отпада који недељно одлази на депонију.

Оцењивање еколошке учинковитости у школи.

5. ЕКО РАДИОНИЦЕ, ЕКО ПРЕДАВАЊА, ЕКО ИЗЛЕТИ

Израда слика и украсних предмета од различитих старим материјала на часовима ликовног васпитања и чуварима природе.

Еко предавања за ученике, наставнике и ненаставно особље школе.

Упознавање са једном Свијет рециклаже на сједници Учитељског већа, састанку већа родитеља и ученика

Ботаничка башта у школском дворишту.

Природни начини лечења, скупљање лековитих биљака за чајеве.

Предавања о болестима зависности.

Организовање еко излете (ближе и даље дестинације). Одлазак у природу на ДТД канал, једнодневна посета природним добрима у околини Бачког Петровца, Организовање Викенда посматрања птица, Школа у природи...

6. ПРИПРЕМАЊЕ ПАНОА У ШКОЛИ И У ШКОЛСКОЈ БИБЛИОТЕЦИ

У ученицима разредне и неким ученицима предметне наставе поставља се еко пано који уређују ученици припадајућег разреда.

У сврху информирања ученика, радника школе и родитеља о еко-активностима школе, раду еко патрола, обиљеђавању вајних датума у холу школе постављени су промјењиви панои.

У школској библиотеци направити еко-кутак, са еколошким часописима и књигама о природи.

7. ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА, ШКОЛСКИ ЧАСОПИС И САЈТ ШКОЛЕ

Словинарска група ће бележити све еко активности школе и представљаће их на сајту школе и у школском часопису.

8 . ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЕКОЛОШКИ ВАЖНИХ ДАТУМА

Према предвиђеном еко-календару кроз радионице, теренску наставу, уз учешће ученика и учитеља и координатора еко пројекта, обележиће се следећи датуми:

16.09. Међународни дан очувања озонског омотача

26.09. Светски дан чистих планина

04.10. Међународни дан заштите животиња

20.10. Светски дан јабуке

17.11. Светски дан непушаћа

02.02. Дан заштите мочварних станишта

22.03. Светски дан вода

22.04. Дан планете Земље

03.05. Дан сунца

22.05. Дан биолошке разноврсности

31.05. Светски дан без дуванско гума

05.06. Светски дан заштите околине

9. ИЗЛОЖБЕ УЧЕНИЧКИХ РАДОВА (теме: Вода, Енергија, Отпад, Правилна исхрана, Здрав живот, Рециклирање, Биодиверзитет)

Остваривају се тематски, везано уз важне еко-датуме и еко-дешавања у школи у холу школе и на паноима.

10. УРЕЂЕЊЕ ОКОЛИША ШКОЛЕ, БРИГА ДРВЕЋУ И АРОМАТИЧНОМ ВРТУ, УРЕЂЕЊЕ ИНТЕРИЈЕРА ШКОЛЕ

Озелењивање интеријера школе узгојем собних биљака, које деца у ученице могу донети од куће.
Уређивање ароматичног врта ароматичним биљкама.

Уређивање цветне чаште (камењара) и околине летње ученице.

Постављање еколошких табли, око школе.

Садња дрва генерације.

Направити надстрешницу за бицикли ученика.

Уређивање спортских терена и постављање канти за отпадке поред терена.

11. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Школа у природи.

Теренска настава.

12. САРАДЊА СА СПОЉАШНИМ САРАДНИЦИМА (ЛОКАЛНОМ УПРАВОМ И РОДИТЕЛЈИМА И ШКОЛАМА КОЈЕ СЕ БАВЕ ЕКО ТЕМАМА)

13. КОНТАКТ С ЈАВНОШЋУ, ТВ, НОВИНЕ, РАДИО, ОСТАЛА СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИЈА

- носитељи: јавни радник С. Вукчевић, педагогиња А. Мариновић радојковић, тајница М. Микец , школски координатори А. Пехар и В. Врбанић Немец, библиотекар И. Богади, вероучитељица М. Кланац, гласноговорници школе М. Ђавар Сопта и С. Гашпар, ученици
- време остваривања: током године

МАКОВИЦКА

СЕМИНАР М. АНДРАСИКОВ

9. ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај поједињих предмета Руководилац: Даниела Татлијак			
месец	Активности:	Извршиоци активности:	Времерализације:
VIII	Формирање Тима и израда Плана рада Тима за међупредметну компетенцију и предузетништво за текућу школску 2018/2019 годину	Наставници В.Урбанчек,М.А. Мајерова,М.Станковић,К.Кевенска и Д.Татлијак	
IX	Прваци у школи – одговорно учешће свих у њиховој адаптацији Петровачки маратон – (припрема, реализација, извештај)	запослени у школи, ученици Ученици, наставници,локална заједница	
	Животна средина и образци понашања –(скупљање PET амбалаже, папира, лименки, батерија...);током целе године	Сви запослени у школи, ученици	
X	Активности у оквиру Дечије недеље –позоришне представе,изложбе,посете разним локалним удружењима, институцијама...,Дечији вашар (продајем –купујем); спортивке активности...	Ученици, наставници, родитељи, локална заједница	
	Обележавање Дана Општине- учествовање у програму,обилазак места починка страдалих	Наставници, ученици, школски хор,наставници историје	
	Огледни часови, радионице,израда паноа у холу школе (на часовима и у оквиру школских секција)	Наставници, ученици	

XI	Сунчана јесен живота -приредба Сарадња са локалном заједницом – Безбедност деце у саобраћају (радионице, предавања) Сарадња са локалном заједницом –Ватрогасци, Црвени крст (предавања, радионице) Предавање - Електронски облици комуникације (предности и недостаци)	Програмска комисија, удружење пензионера, МЗ Б. Петровца,ученици Локална заједница, ученици, наставници Локална заједница, ученици, наставници Предавачи, ученици, наставници	
XII	Божићни вашар, учествовање у програму,израда честитки, поклона,постављање штранда,продажа производа	Ученици, наставници, школски хор	
I	Обележавање школске славе – програм, израда славских колача,коњива...	Наставници, ученици, родитељи,берски представници заједнице	
II	Карневал – израда маски и костима Шаховски турнир – „Матеја Чањија“	Ученици, наставници, родитељи Ученици школа из Војводине,представници шаховског клуба,наставници	
III	Обележавање МДЖ (израда поклона) Огледни часови Позоришне представе Пролећно уређење школског дворишта Хуманитарни програм	Ученици, наставници Ученици, наставници Ученици, наставници Ученици, наставници Ученици, наставници	
IV	Како комуницирамо? (облици комуникације); радионица на часовима одељенског старешине ЧОС-у Мој однос према здрављу (радионица) на ЧОС-у (у оквиру обележавања 7. априла	Ученици, наставници,педагог, психолог школе	
V	Крос- РТС- а Дани Петровца – учешће у програму	Локална заједница, ученици, наставници Наставници, ученици	
VI	Анализа рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво Извештај о реализацији Плана Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	Чланови Тима Руководилац Тима	

10. МЕРА ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА

Мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања			
Руководилац : М.А. Majerová			
месец	Садржај активности:	Извршиоци активности	Realizacija Реализација
VIII	Usvajanje programa rada stručnogveća za školsku 2017/2018 godinu Усвајање плана и програма за 2017/2018 годину Planiranje i programiranje rada u šk. 2017/2018 godini	Rukovodilac veća Руководилац већа Članovi školskogveća	

	Планирање и програмирање рада	Чланови ђјолског већа	
	<p>Radnizadaci i zaduženjanastavnika, plan i program Dečijeg saveza I Crvenog krsta</p> <p>Радни задаци и задужења наставника, план и програм Дечијег савеза и Црвеног крста</p> <p>Informacije o učenicima upisanim u prvi razred</p> <p>Predlog nastavnika o stručnom usavršavanju</p> <p>Информације о ученицима уписаним у 1. разред,</p> <p>Предлог наставник о стручном усавршавању</p>	Članovi školskogveća	
X	<p>Svečani prijem prvaka – priredba</p> <p>Приредба поводом свечаног пријема првака у школу</p>	<p>Učitelji I. razreda</p> <p>Учитељи 1. разреда</p> <p>Članoviveća, pedagog</p> <p>Чланови већа, педагог</p>	
	<p>Dogovor oko uređenja hodnika, hola, panoa</p> <p>Planiranje akcija sakupljanja elektronskog godišnjaka</p> <p>i sakupljanjalimenki</p> <p>Uredjenje okoline škole</p> <p>Petrovački maraton</p> <p>Obeležavanje Dana mira 21. 09.</p> <p>Договор око уређења паноа, школског ходника, хола.</p> <p>Планирање акција сакупљања папира, лименки, електронског отпада, уређење околине школе,</p> <p>Петровачки маратон,</p> <p>Обележавање Дана мира</p>	<p>Učitelji</p> <p>Учитељи</p> <p>Učitelji i nastavnici</p> <p>Учитељи и наставници</p>	
X	<p>Dečijanedelja - Pozorišna predstava, posete učenikaraznim izložbama, dečjivašar</p> <p>Дечија недеља</p> <p>Sunčanajesen života</p> <p>Сунчана јесен живота</p>	<p>Dečjisavez</p> <p>Дечији савез</p> <p>Učitelji</p> <p>Учитељи</p> <p>Saradnja sa institucijama iz sredine</p> <p>Сарадња са институцијама из наше средине</p>	
XI	<p>Analizauspeha i discipline učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda</p> <p>Анализа успеха и дисциплине на крају првог тромесечја</p> <p>Analiza rada Dečijeg saveza I Crvenog krsta</p>	<p>Učitelji, nastavnici Engleskog j., nastavnici veronauke, psiholog, pedagog, direktor</p> <p>Учитељи, наставници енглеског језика, наставници веронауке, педагог, психолог, директор школе</p> <p>Zaduženi nastavnici</p> <p>Задужени наставници</p>	
	<p>Dogovor povodom učešća učenika na takmičenjima i konkursima</p>	<p>Učitelji</p> <p>учитељи</p>	
XII	<p>Aktivnosti oko obeležavanja božićnih i novogodišnjih praznika</p> <p>Обележавање божићних и новогодишњих празника</p> <p>Analiza realizacije obrazovno – vaspitnog rada u I., II., III., i IV razredu na kraju prvog polugodišta</p>	<p>Učitelji, nastavnici, Dečiji parlament</p> <p>Учитељи, наставници, Дечији парламент</p> <p>Učitelji, nastavnici Engleskog j., nastavnici veronauke, psiholog, pedagog, direktor</p> <p>Учитељи, наставници енглеског језика, физичког васпитања, веронауке, педагог,</p>	

		психолог, директор школе	
I	Obeležavanje dana Svetog Save Обележавање Дана Свг. Саве	Zaduženinastavnici Задужени наставници	
II	Uređenje holja, hodnika, panoa Уређење холја, ходника, паноа	Učitelji Учитељи	
	Izveštaj o radu sekcija Извештај о раду секцији	Učitelji учитељи	
	Pozorišna predstava Позоришна представа	Učitelj Учитељи	
	Maskenbal u školi	Dečjisavez,učitelji Дечији савез, учитељи	
III	Humanitarni program za učenike iz siromašnih porodica Хуманитарни програм	Učitelji, nastavnici Учитељи, наставници	
	Stručna usavršavanja Стручно усавршавање		
IV	Analiza uspeha i discipline učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda	Učitelji, nastavnici Engleskog j., nastavnici veronauke, psiholog, pedagog, direktor Учитељи, наставници енглеског језика, физичког васпитања, веронауке, педагог, психолог, директор школе	
	Obeležavanje Dana planete Zemlje Обележавање Дана планете Земље	Učitelji inastavnici predmetne nastave, saradnja sa institucijama iz sredine Учитељи наставници предметне наставе, сарадња са институцијама из наше средине	
V	Susret sa pesnikom Сусрет са песником	Bibliotekar Библиотекар	
	Proslava Dana škole Прослава Дана школе	Zaduženinastavnici, učitelji Задужени наставници	
	Realizacija školskih ekskurzija, Reализација школских екскурзија школе у природи	Učitelji Учитељи	
	Obeležavanje Dana Petrovca Обележавање Дана Петровца	Učitelji, nastavnici Учитељи, наставници	
VI	Analiza realizacije obrazovno – vaspitnog rada u I., II., III., i IV. razredu na kraju školske godine Анализа реализације образовно-васпитног програма у низим разредима током шк. г. 2017/2018	Učitelji, nastavnici Engleskog j., nastavnici veronauke, psiholog, pedagog, direktor Учитељи, наставници енглеског језика, физичког васпитања, веронауке, педагог, психолог, директор школе	
	Izveštaj o stručnom usavršavanju učitelja Извештај о стручном усавршавању наставника	Učitelji Учитељи	
	Analiza rada Stručnog veća učitelja za šk. 2017/2018 godinu Анализа рада Стручног већа низих разреда током шк. г, 2017/2018.	Članovi Stručnog veća Чланови стручног већа	

Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Школа има школски сајт, као и профил школе, библиотеке, стручних сарадника и поједињих наставника на друштвеној мрежи Фејсбук преко чега ученици, наставници и родитељи добијају потребне и значајне информације за рад.

И до сада је школа настојала да освремењава свој приступ у раду са ученицима, а у складу са развојем информационо-комуникационих технологија. Већина наставника је прошла обуке за рад на рачунару (M. Word, Power Point, Excel), као и семинаре за израду блога, рачунарства у областима (*Cloud computing*) и то користи у свом раду са ученицима.

Такође, постоји smart табла и Мимио интерактивна табла. Настојаћемо да кроз стручно усавршавање у установи и ван ње оспособимо што више наставника за употребу савремене технологије.

У својим личним плановима стручног усавршавања наставници планирају реализацију часа огледне наставе или посету приказа огледног часа у којима се користе иновативне методе наставе.

Наставници ће спроводити часове угледног/огледног типа, а интегративним приступом настави, унапредиће се приступ наставном процесу.

Једна од мера, која ће унапредити образовни и васпитни рад са учесницима, као и боље информисање родитеља о ученичким постигнућима јесте редовно спровођење формативног оцењивања.

Председници стручних активија:

Природно-научни предмети: Владимир Мелих

Друштвено језички предмети: Маја Лачок

11. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Тим за обезбеђивање квалитет и развој установе	Бранислава Буквић -кординатор Школска медијација Андрашик Марија : Ученички семинари Безбедна школа:директорка,Наталија Берат, Павел Марчок Милинка Крајчикова Еленка Мајерова Родитељ: Ферко Јан 5.а
--	---

ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2018/2019.

ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ
-Конституисање тима; -Израда и усвајање плана радатима	Директор, чланови тима	након конститутивног сасастанка, тимизрађује план рада	август
- Израда годишњег плана за стручно усавршавање запослених у циљу обезбеђивања квалитета и развоја школе	чланови тима	тим прикупља планове стручног усавршавања Стручних већа и израђује Годишњи план стручног усавршавања установе	септембар
-Иформисање наставника о броју бодова које су остварили на стручном усавршавању у установи у протеклој школској години	чланови тима	на наставничком већу, објава на огласној табли у зборници	јун
-Иформисање запослених о актуелним програмима и облицима стручног усавршавања	директор, чланови тима	на огласној табли у зборници се истичу информације у вези са стручним усавршавањем	током школске године
Израда пројекта који су у вези са	директор,	Израда плана реализацији	Током године

обезбеђивањем квалитета и развоја школе	чланови тима	јепројеката	
Праћење примене одредаба, прописа, Статута и других општих аката чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развоја школе	Секретар	Обавештавање о примениодредаба и прописана НВ	Током године
-Благовремено пријављивање заинтересованих за учешће на семинарима и стручним скуповима у циљу обезбеђивања квалитета и развоја школе	Педагог	евидентирањезаинтересованих и благовременопријављивањеорганизатору	током школске године
-Сарадња са органима школе и другим субјектима у школи и ван ње ради испуњавања захтева из своје надлежности	Чланови тима	Кроззаједничкеактивности	Током године
-Праћење и евидентирање реализованих облика стручног усавршавања запослених	чланови тима	прикупљањеписанихизвештаја о реализованомстручномусавршавању	током школске године
-Израда извештаја о раду тима	чланови тима	подношење извештаја о раду тима органима управе	јун 2019.

12. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту и План припреме за завршни испит

**Област: математика, словачки језик, српски језик,
физика, хемија, биологија, историја, географија**

Циљеви:

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз заједничке, јасне, дефинисане и свима доступнекритеријуме оцењивања у сагласности са стандардима постигнућа
- Унапређење учења и постигнућа ученика на завршном тесту
- Усвајање трајних и применљивих знања

Задаци:

- Обезбеђивање једначеног критеријума оцењивања и његове јавне доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања
- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узоруна завршни тест и праћење напредовања ученика уз континуирано обавештавање родитеља
- Прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју

Активности:

- Анализарезултатаназавршномиспиту
- Узимање у обзиррезультатаса ЗИ припланирањуобразовно-васпитноградазанареднугодину
- Предвидетииницијално и завршнопроцењивање у годишњимплановиманаставнихпредметарадипровереоствареностипрописанихобразовнихстадарда
- ИзвршитианализурезултатаиницијалнихпроцењивањаученикапопредметиманаЧасуодељењскогстарешине
- Организатидопунскунаставуизсвихпредмета у којимасевршииницијалнопроцењивањеученика
- Извршитиидентификацијуученикадодатну и допунскунаставунаосновурезултатаиницијалногпроцењивања
- Извршитиидентификацијуученикадопунскунаставунаконанализеуспеханакрајусвакогкласификационогпериода
- Организатиприпремуученикаполагањезавршногиспитаоддругогполугодишта.Усаглашавањекритеријумамаизрадетестоваузпраћењеутврђенихстандардазакрајдругогциклиуса
- Применаметодакојимаћесеученициучитиприменистеченихзнања.

Време реализације	Активности/мере	Реализатор
Август	Анализа постигнућа ученика на завршном тесту у јуну2017.	Чланови Стручнихактива
Август	Израда годишњег плана редовне наставе на основу анализе успеха ученика на завршном испиту	Чланови Стручнихактива
Август	Израда годишњег плана додатне, допунске и припремне наставе на основу анализе успеха ученика на завршном испиту.	Чланови Стручнихактива
Септембар	Припрема и реализација иницијалног теста и анализа постигнућа ученика на иницијалном тесту. Обавештавање родитеља о резултатима.	Чланови Стручнихактива, одељењски старешина
Новембар	Упознавање родитеља са начином припремања ученика за завршни испит.	Предметни наставници, одељењски старешина
Новембар-јун	Планирање и реализација припремних часова	Чланови Стручнихактива
Новембар-јун	Реализација интерног тестирања по узору на тест завршног испита	Чланови Стручнихактива
Април	Реализација и анализа пробногзавршног испита у организацији МПН за ученике 8.разреда. Обавештавање родитеља о резултатима.	Чланови Стручнихактива
Мај	Реализација и анализа тестова по темама за ученике 8.разреда у оквиру припремне наставе и појачавање рада на	Чланови Стручнихактива

	областима у којима су ученици показали низак ниво постигнућа	
Јун	Реализација припремне наставе	Наставници који предају у 8. разреду
Август	Анализа усклађености закључених оцена и постигнутих резултата ученика осмог разреда на завршном испиту	Чланови Стручних активи
Август	Евалуација постигнутих циљева	Чланови Стручних активи

Пошто из српског језика и математике ученици нису остварили одговарајуће стандарде, ради побољшања резултата, неопходно је спровести следеће мере:

- ученике и родитеље упознати са програмом полагања завршног испита у новој школској години
- резултате анализирати на нивоу појединца и са резултатима упознати родитеље ученика
- резултате пробних тестова користити у сврху мотивације за учење
- чешће организовати провере знања
- почети са организовањем припремне наставе већ почетком другог полуодијшта.
- користити сличне тестове у сврху мотивације за учење
- базирати се на задатке из напредног нивоа са добним ученицима из математике

Председници стручних активи:

Природно-научни предмети: Владимир Мелих

Друштвено језички предмети: Маја Лачок

Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Школа има школски сајт, као и профил школе, библиотеке, стручних сарадника и појединачних чланица на друштвеној мрежи Фејсбук преко чега ученици, наставници и родитељи добијају потребне и значајне информације за рад.

И до сада је школа настојала да освремењава свој приступ у раду са ученицима, а у складу са развојем информационо-комуникационих технологија. Већина наставника је прошла обуке за рад на рачунару (M. Word, Power Point, Excel), као и семинаре за израду блога, рачунарства у областима (*Cloud computing*) и то користи у свом раду са ученицима.

Такође, постоји smart табла и Мимио интерактивна табла. Настојаћемо да кроз стручно усавршавање у установи и ван ње оспособимо што више наставника за употребу савремене технологије.

У својим личним плановима стручног усавршавања наставници планирају реализацију часа огледне наставе или посету приказа огледног часа у којима се користе иновативне методе наставе.

Наставници ће спроводити часове угледног/огледног типа, а интегративним приступом настави, унапредиће се приступ наставном процесу.

Једна од мера, која ће унапредити образовни и васпитни рад са учесницима, као и боље информисање родитеља о ученичким постигнућима јесте редовно спровођење формативног оцењивања.

Председници стручних активи:

Природно-научни предмети: Владимир Мелих

13. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА/ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе;

Програм сарадње са породицом	Тополска Мариана, Ивона Хансман
------------------------------	---------------------------------

План сарадње са породицом

У овој школској години планирамо следеће облике и начине сарадње, комуникације са родитељима у циљу информисања о аспектима школског живота, образовним процесима који се тичу њихове деце.

Глобални план

	Начин	Место	време	носиоци
1	Спортске приредбе	Фискултурна сала, спортска игралишта	Током године	Стручно веће за спорт
2	Приредбе и програми	Хол, Дом културе...	Током године	Програмска комисија
3	Родитељски састанци на нивоу школе	Хол школе	По потреби	Директор
4	Родитељски састанци на нивоу одељења	зборница	Март мај	ПП служба
5	Индивидуалне посете -разредне старешине -предметни наставници	Кабинет	1 сат недељно	Наставници
6	Посете родитеља часовима родитеља у дане отворених врата	Школа	По договору	Разредне старешине и предметни наставници
7	Учешће у тимовима школе	Школа	По договору	Кординатори тимова
8	Учешће у пројектима школе	Школа	По потреби	Носиоци пројекта
9	Саветодавни рад педагошко психолошке службе	Канцеларија службе	стално	Психолог Педагог
10	Рад директора са родитељима (прима родитеље индивидуални и по позиву)	Канцеларија директора	По потреби	Директор
11	Учешће у изради ИОП а	кабинети	По потреби	Разредне старешине
12	Комуникација са родитељима /сајт, огласна табла, медија	Школа	стално	Администраторка
13	Савет родитеља	Зборница	септембар јун	Председник

Оперативни план

ПЛАН РАДА

Месец	Садржај активности	Извршиоци	Реализација
IX	Припремање плана програма сарадње са породицом Дан отворених врата (родитељи могу да присуствују часовима, радионицама и слично)	Тим сарадње са породицом	Септембар
X	Дечја недеља (присуство родитеља на активностима, уметничком програму и дечјем вашару) Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи	Октобар
XI	Сунчана јесен живота (сарадња са родитељима, бакама и декама) Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи, баке и деке	Новембар
XII	Сарадња са родитељима у активностима поводом обележавања божићних празника	Ученици, наставници, родитељи	Децембар
I	Заједничко обележавање школске славе - Дан Св.Саве Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи, православна црква	Јануар
II	Припремање костима за школски маскенбал Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи, активници	Фебруар
III	Обележавање празника 8.март - Дан жена Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи	Март
IV	Обележавање Дана планете Земље и организација еколошких радионица Дан отворених врата	Ученици, наставници, родитељи, локална еколошка удружења	Април
V	Прослава Дана школе Дан отворених врата Организација и реализација мале матуре	Ученици, наставници, родитељи, активници	Мај
VI	Сугестије родитеља у вези са програмом сарадње са породицом	Родитељи, тим, наставници	Током целе године

14. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКОГ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА ШКОЛЕ

ОКВИРНИ ПЛАН МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКОГ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА ШКОЛЕ:

1. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ НАМЕШТАЈА,
2. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ШКОЛСКЕ КУХИЊЕ,
3. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ВИДЕО-ПРОЛЕКТОРА,
4. НАБАВКА ЗАВЕСА,
5. ЗАМЕНА СТАРИХ ПРОЗОРА,
6. МУЛТИМЕДИЈАЛНА УЧИОНИЦА,
7. РЕНОВИРАЊЕ ЗГРАДЕ - ИНФРАСТРУКТУРА

15. ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Највећи део плана сарадње и умрежавање са другим школама и установама је да негујемо постојећу сарадњу са друштвеном средином, коју смо оценили као задовољавајућу са тенденцијом ширења сарадње на школе са словачким наставним језиком, школе из Републике Словачке и на ширем интернационалном плану.

Циљ планирамо да постижемо на више начина, укључујући се у разне пројекте, конкурсне и друге активности. Највећи успех је проглашење наше школе за Безбедну школу, чиме смо уврштени у еминентну интернационалну мрежу Безбедних школа, која је организована под окриљем најпрестижније Светске здравствене организације - WHO.

Новина је и тесна сарадња са Високом школом Св. Алјбета из Словачке Републике, огранак медицинског факултета у Бачком Петровцу. Са овим факултетом тесно сарађујемо, примамо и водимо студенте за потребе стицања теоријског и практичног знања.

Сарадња са Центрима целоживотног образовања из Словачке републике је све интензивнија, тако да су прошле школске године наставници у два наврата били у могућности да учествују на едукацијама у трајању од недељу дана. Едукације су нажалост акредитоване само на 24 сата. Програмски део припремају Центри целоживотног образовања из Братиславе, под окриљем Универзитета „Коменског“ у Братислави, и у Банској Бистрици, под окриљем Универзитета „Матеја Бела“, Банска Бистрица. Сем драстично смањеног броја часова који су акредитовани у Србији, проблем представља и покривање путних трошкова у Словачку Републику и натраг. Смештај и храна су обезбеђени. Национални савет за словачку националну мањину иницира, негује и делом организује ове преко потребне семинаре. Догодине је у плану проширити сарадњу са ова два цетра на ученике, и то у

виду летњих кампова који се организују за децу дијаспоре словачке националне мањине у разним државама света.

Сарадња са друштвеном средином је инетнзивна и одвија се на следеће начине:

- укључени смо у ЛАП за образовну инклузију Рома,
- укључени смо у организацију »МИШ« /мултимедијална интердисциплинарна школа – асоцијација словачких педагога,
- и ове школске године смо укључени у пројекат БЕЗБЕДНА ЗАЈЕДНИЦА, потпројекат БЕЗБЕДНА ШКОЛА,
- из наше школе је именован предцедник Интерресорне комисије Бачки Петровац, који је и у функцији сталног члана ове комисије,,
- Национални савет словачке националне мањине /семинари, летњи кампови,.../,
- Општинска еколошка организација, „Recan“ – рециклажа лименки из Београда, „Технопапир“ Нови Сад – рециклажа папира, рециклажа пвц флаша, сакупљање електронског отпада
- Црвени крст, општински Црвени крст, у школи подмладак Црвеног крста /заједничке активности, укључивање у пројекте Црвеног крста/,
- Матица Словачка /учествовање на активностима/,
- Центар за социјални рад, Бачки Петровац /заједнички пројекти, учествовање на јавним трибинама и свакодневна сарадња/,
- Учешће на разним конкурсима, на којима ученици заузимају значајна места:
Литерарном конкурсу „Млади у борби против рака“ су биле врло примећене и јавно су читале своје радове на Покрајинском нивоу.
- На међународном литерарном конкурсу који расписује Република Словачка „Зашто волим словачки језик – Словачку“
- Целословачком такмичењу школских часописа наш часопис „OKIENKO“
- Конкурсу Ex libris и освојио специјалну награду жирија
- Асоцијацијом словачких педагога из Бачког Петровца
- Друштвом учитеља Војводине из Новог Сад
- Филозофским факултетом у Новом Саду одсек словакистике
- Покрајинским секретаријатом за управу и националне заједнице из Новог Сада
- Министарство школства Словачке Републике
- Министарство спољних послова Словачке Републике, Канцеларија за Словаке који живе у иностранство из Братиславе
- Словачким издавачким центром из Бачког Петровца
Словачким војвођанским позориштем из Бачког Петровца,
- VHV Дечијим позориштем из Бачког Петровца,
- Галеријом „Зузке Медвеђове“ из Бачког Петровца
- Словачким војвођанским музејом из Бачког Петровца
- Станица милиције Бачки Петровац
- Библиотеком „Шћефан Хомола“ из Бачког Петровца
- Радио Петровец,
- ТВ Петровец,
- Хлас људу – недељник на словачком језику
- Взлет – омладински часопис на словачком језику
- Домом здравља, из Бачког Петровца
- Гимназијом „Јан Колар“, из Бачког Петровца
- Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац
- Музичка школа „Јосип Славенски“ из Новог Сада издвојено одељење Бачки Петровац
- Балетски студио Дина Миклић из Новог Сада

- Средња стручна школа услуга и трговине Долни Кубин из Републике Словачке
- Удружене Евангелистичка школа из Мартина Република Словачка
- Средња стручна школа Стара Тура Словачка Република
- Сарадња са Удружењем грађана „Зелени круг“ из Бачког Петровца
- Сарадња са Удружењем петровачких жена
- Невладина организација YMCA Serbia
- Сарадња је остварена са привредом општине Пољопривредним музејом у Кулпину и Институтом за хмель сирац и лековито биље из Бачког Петровца.
- Удружење спортских риболоваца „Карас“ из Бачког Петровца.
- Одбојкашки клуб „Младост „, Бачки Петровац
- Одбојкашки клуб „Војводина НС семе“ из Новог Сада

Велике користи имамо од мреже волонтера, које је организовао директор школе а њихов рад координира школски психолог. Волонтери су обезбеђени из разних извора: Канцеларија за младе, апсолвенти и волонтери који се самостално нуде школи за услуге. Највише се интересују за рад као асистенти.

Заменица директора: ВластаWerle.....
Администраторка: Зузана Магловска.....

16. Мерила за праћење оставривања развојног плана установе

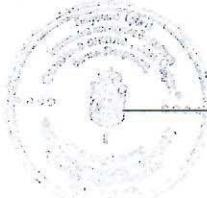
Мерила за праћење оставривања развојног плана установе

1. Дневници рада и дежурства
2. Видео надзор школе
3. Записници са разредних и наставничких већа, родитељских састанака, састанака тимова.
4. Инструктивно-педагошки разговори са наставницима.
5. Школске евиденције: Тима за заштиту од насиља, уписа и исписивања из школе, преводница, поште, службених белешки са састанака актива.

РПУ је саставила Берат Наталија, школски психолог

Vlasta Werleová'

Директор школе



JM

Председник ШО