

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025 - даље: закон) и члана 40 пречишћеног текста Статута Основне школе „Јан Чајак“ број: 160-2 од дана 22.04.2025. године (у даљем тексту: статут школе), а у вези Правила понашања у школи /Кућни ред/ евидентираних у школи под бројем: 553-11 дана 14.09.2023. године, Одлуке о изменама и допунама Правила понашања у школи /Кућног реда/ број: 38-3 од дана 23.01.2024. године, и Одлуке о изменама и допунама Правила понашања у школи /Кућног реда/ од дана 15.05.2025. године, Школски одбор Основне школе „Јан Чајак“ (даље: школски одбор) на четрдесетшестој седници одржаној у четвртак, дана 15.05.2025. године, доноси

**ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У ШКОЛИ  
/КУЋНИ РЕД/  
пречишћени текст**

Основна школа "ЈАН ЧАЈАК"  
Základná škola JÁNA ČAJÁKA

Број/Číslo 192-3-1

Датум/Dátum 15.05.2025.

Бачки Петровац - Bačsky Petrovec

**I. Основне одредбе**

**Члан 1.**

Кућни ред Основне школе „Јан Чајак“ у Бачком Петровцу (у даљем тексту: школа) уређује правила понашања и међусобне односе ученика, родитеља, односно законских заступника ученика, и запослених у школи.

Термини изражени у овом правилнику у граматички мушком роду подразумевају мушки и женски род лица на које се односе.

**Члан 2.**

Применом кућног реда обезбеђује се несметан рад, повећана безбедност ученика, очување имовине школе и ученика и општа и радна дисциплина, чиме се доприноси бољем успеху ученика и угледу школе.

**Члан 3.**

У школи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности ученика, запослених и родитеља, односно других законских заступника.

**Члан 4.**

У складу са законом, у школи:

- 1) забрањено је насиље, злостављање и занемаривање;
- 2) забрањена је дискриминација и дискриминаторно поступање;
- 3) забрањено је понашање које вређа углед, част или достојанство;
- 4) забрањено је страначко организовање и деловање.

У школу и школско двориште забрањено је уношење оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да се угрози или повреди друго лице.

У школи забрањено је поседовање, подстрекавање на употребу, давање другом и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа.

**Члан 5.**

Ученици, родитељи, односно законски заступници и запослени у школи у обавези су да се придржавају правила утврђених кућним редом.

**II. Правила**

#### Члан 6.

Ученик је у обавези да не касни на наставу и друге активности школе, и у школско двориште, школску зграду, спортску халу, учионицу и други простор у школи улази мирно, без гурања и вике.

При уласку у школску зграду ученик користи отирач за обућу.

Мокар кишобран оставља на месту одређеном за кишобране.

#### Члан 7.

Ученик који у школу долази бициклом оставља га у дворишту на одређеном месту за бицикле ученика, обезбеђује га од крађе, и не може га користити за време школског одмора.

Забрањено је остављање бицикла испред главног улаза у школску зграду и његово наslaњање на школску ограду.

За нестанак бицикла школа не одговара.

#### Члан 8.

Ученик у учионицу или други простор где се изводи образовно-васпитни рад улази по одобрењу наставника, и седа на своје место (у школску клупу).

Ученик и наставник се приликом сусрета међусобно поздрављају. Исто важи и за запослене у школи, родитеље, односно законске заступнике и трећа лица која посете школу.

Ученик устајањем поздравља наставника и одрасле када улазе у учионицу и излазе из ње.

#### Члан 9.

Током часа ученик је дужан да пажљиво прати наставу и слуша наставника.

За реч ученик се јавља искључиво подизањем руке, и може да говори ако му то наставник одобри.

Ученик не сме да омета на било који начин наставу, и не сме да напусти час без претходног одобрења наставника.

Ако после опомене наставника ученик настави да омета час, наставник о томе писмено обавештава одељенског старешину, да због лакше повреде обавезе ученика изрекне васпитну меру, о чему се обавештава родитељ, односно законски заступник ученика.

#### Члан 10.

Правилником за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства школа ближе прописује употребу личних дигиталних уређаја ученика у школи, у циљу превенције њихове злоупотребе и заштите ученика.

#### Члан 11.

Ученик је дужан да одржава своју личну хигијену и води бригу о свом изгледу.

У школи и на другим местима где се изводи образовно-васпитни рад у обавези је да буде чист, адекватно и пристојно обучен (пример у гардероби која не открива стомак, леђа, груди, ноге и сл.).

Ученику је забрањена непримерена употреба шминке, као и нападно лакирање ноктију.

Уколико је ученик неуредан, или неприкладно обучен, предметни наставник ће га опоменути, обавестити одељенског старешину, а одељенски старешина родитеља, односно законског заступника ученика.

#### Члан 12.

Ученику је забрањено да у школу доноси накит, личне предмете, техничку и електронску опрему и друге ствари велике вредности, осим ако је то договорено са наставником.



Ако ученик донесе у школу наведене предмете без договора са наставником, школа не сноси одговорност за нестанак или оштећење предмета.

#### Члан 13.

Ученик се обраћа одраслим лицима са поштовањем, и током разговора не држи руке у џеповима.

#### Члан 14.

По завршетку часа, ученик напушта учионицу мирно и у тишини.

Приликом изласка из учионице, уколико следећи час има у другој учионици, ученик носи са собом своје ствари, а учионицу оставља у уредном стању.

#### Члан 15.

На одмору /између два часа/, ученик испред учионице у којој има следећи час чека наставника мирно и у тишини.

Ученику забрањено је непримерено понашање, пример ваљање по поду, клизање, трчање и сл. на одмору.

Када је лепо време напољу, ученик оставља своје ствари испред учионице у којој ће имати час, и мирно у тишини, у пратњи наставника излази у школско двориште.

За време одмора ученику је забрањено да напусти школско двориште и иде на улицу.

#### Члан 16.

Примање ужине врши се у трпезарији школе, према унапред утврђеном распореду по групама, односно одељењима уз присуство дежурног наставника.

Забрањено је уношење ужине у хол школе.

Уколико ученик понесе ужину од куће обавезан је да ужина у трпезарији школе са својим одељењем.

#### Члан 17.

Нађене туђе ствари у школској згради или дворишту, ученици су дужни да одмах предају дежурном наставнику или наставнику који је присутан на часу.

Ствари из става 1. овог члана се чувају на за то одређеном месту у школи, а запослени кога одреди директор школе дужан је да их покаже ученику, родитељу односно законском заступнику ученика, запосленом у школи или трећем лицу које ствар тражи.

Уколико се утврди да је нађена ствар власништво лица које ствар тражи, задужени запослени му је предаје, о чему води евиденцију.

#### Члан 18.

Током боравка у школи ученик је дужан да не баца смеће ван корпи за отпатке.

Треба да се понаша на такав начин, да чува имовину школе и ученика и не врши повреду обавеза ученика, као и повреду прописаних забрана.

#### Члан 19.

По завршетку наставе, ученик одлази кући без непотребног задржавања у школској згради, спортској хали или школском дворишту.

#### Члан 20.

Запослени у школи у комуникацији са учеником, родитељем, односно законским заступником ученика, другим запосленим, као и са трећим лицем, мора да се понаша професионално.

#### Члан 21.

Запослени у школи дужан је да на посао дође пристојно одевен, на начин прописан за ученика, у супротном чини лакшу повреду радне обавезе.

#### Члан 22.

Запослени у школи дужан је да користи опрему и инвентар школе, као и остали потрошни материјал само у службене сврхе.

Забрањено је њихово изношење из школе без одобрења директора.

#### Члан 23.

Свима забрањено је пушење у објектима школе и школском дворишту, по закону.

Запосленима у школи и ученицима школе забрањено је пушење и испред улаза у школу на основу овог правилника.

#### Члан 24.

Дежурство у школи спроводи се ради обезбеђења реда и тишине приликом уласка ученика у зграду школе и учионице, обезбеђења мира и тишине за време одмора, обезбеђења дисциплине приликом примања ужине у трпезарији школе, очувања имовине школе и ученика, очувања хигијене, повећања безбедности ученика, евидентирања уласка у школу лица које није запослено у школи и одвођења посетиоца на одговарајуће место.

У школи дежурају дежурни наставници.

Распоређивање наставника на дежурство у школи врши директор, водећи рачуна о броју ученика пре и после подне у школи.

Дежурни наставник дежура за време школског одмора у школској згради, спортској хали или школском дворишту, према утврђеном распореду истакнутом на огласној табли школе и носи ознаку дежурства.

Дежурном наставнику треба да се обрате ученици који примете нарушавање кућног реда и ученици угрожени од стране других ученика.

У школи води се књига дежурства у коју дежурни наставник уписује своја запажања током дежурства.

Дежурство у портирници школе је посебан вид дежурства у школи.

#### Члан 25.

Родитељ, односно законски заступник ученика може ући у школу уколико је пристојно одевен, на начин прописан за ученика, у супротном лице дежурно на портирници неће га пустити у школу.

За време посете школи родитељ, односно законски заступник ученика треба да се понаша тако да не омета наставу.

#### Члан 26.

Дужност је запосленог у школи (помоћно-техничког радника) да по завршетку рада провери водоводне, грејне и друге инсталације и угаси светла у школи.

### **III. Прелазне и завршне одредбе**

#### Члан 27.

Са одредбама кућног реда одељенски старешина упознаје ученика на часу одељенског старешине, и родитеља, односно законског заступника ученика на првом родитељском састанку.

Члан 28.

Кућни ред, и његове измене и допуне, објављује се на огласној табли школе, и ступа на снагу даном објављивања, у складу са статутом школе.

Ступањем на снагу престаје да важи претходно донет кућни ред.

Да је кућни ред објављен  
на огласној табли школе  
15.05.2025 године,  
тврди и оверава секретар установе

М.П. Волићева Маша



ПРЕДСЕДНИК  
ШКОЛСКОГ ОДБОРА

М.П.



Ломен Јан

